



මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
அளவீட்டு அலகுகள், நியமங்கள் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களம்
MEASUREMENT UNITS, STANDARDS AND SERVICES DEPARTMENT

වෙළඳ අමාත්‍යාංශය
வர்த்தக அமைச்சு
MINISTRY OF TRADE



2020

Measurements for global trade

කාර්යසාධන වාර්තාව සහ වාර්ෂික ගිණුම්
செயலாற்று அறிக்கைகளும் ஆண்டு கணக்குகளும்
PERFORMANCE REPORT AND ANNUAL ACCOUNTS

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නිවේදනය	01
01 පරිච්ඡේදය (ආයතනික පැතිකඩ)	
1.1 දෙපාර්තමේන්තුව හා එහි කාර්යභාරය	03
1.1.1 මිනුම් විද්‍යාව	05
1.2 ආයතනය පිහිටුවා ඇති නෛතික රාමුව	06
1.3 ආයතනයේ පරමාර්ථ	06
1.4 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර සහ අරමුණු	06
1.5 ප්‍රධාන කාර්යයන්	07
1.5.1 විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව	07
1.5.1.1 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය	08
1.5.1.2 මිනුම් අන්වේශණතාව (Measurement Traceability) ස්ථාපනය කිරීම	09
1.5.1.3 අන්තර් සංසන්දනය සඳහා සහභාගී වීම	09
1.5.1.4 ශ්‍රී ලංකාවේ සම්මත වේලාවේ නිපදවීම සහ විකාශනය	10
1.5.1.5 පර්යේෂණය හා සංවර්ධනය	10
1.5.2 කාර්මික මිනුම් විද්‍යාවේ ක්‍රියාකාරකම්	10
1.5.2.1 කාර්මික අංක ශෝධනය	11
1.5.2.2 පුහුණු සහ උපදේශනය	13
1.5.3 නෛතික මිනුම් විද්‍යාවේ ක්‍රියාකාරකම්	13
1.5.3.1 ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිති නැවත සත්‍යායනය කිරීම	14
1.5.3.2 මාදිලි අනුමැතිය	14
1.5.3.3 දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් මෙහෙයවන කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ සත්‍යායනය කිරීම, පරීක්ෂණ හා වැටලීම	15
1.5.3.4 පෙර ඇසුරුම් භාණ්ඩ පරීක්ෂා කිරීම	15
1.5.3.5 නෛතික මිනුම් විද්‍යාවෙන්පාලනය වන වාණිජ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙන පෞද්ගලික ව්‍යවසායකයින්ගේ ලියාපදිංචිය	15
1.6 සංවිධාන සටහන	17
1.7 දිස්ත්‍රික් කාර්යාලවල සම්බන්ධතා තොරතුරු	18
1.8 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු	19
1.8.1 සාමාජිකත්වය	19
1.8.2 ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රතිලාභ	21
02 පරිච්ඡේදය (ප්‍රගතිය)	
2.1 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය තුළ මිනුම් අන්වේශණතාව (Measurement Traceability) ස්ථාපනය කිරීම	24
2.2 අන්තර් විද්‍යාගාර සංසන්දනය සඳහා සහභාගී වීම (Inter Laboratory Comparisons)	24
2.3 සංවර්ධන කටයුතු - 2020	25
2.4 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය මඟින් පැවැත්වූ පුහුණු සහ උපදේශනය වැඩසටහන්-2020	25
2.5 ජාත්‍යන්තර සබඳතාවල ප්‍රගතිය-2020	25
2.5.1 ආසියා ශාන්තිකර මිනුම් විද්‍යා වැඩසටහන්	25

2.5.2	SAARC-PTB ව්‍යාපෘතිය	26
2.5.3	ඕහෂාධ ව්‍යාපෘතිය	26
2.5.4	MEDEA-PTB ව්‍යාපෘතිය	26
2.5.5	වෙනත් රැස්වීම්	26
2.6	ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ අංක ශෝධන ආදායම් තොරතුරු-2020 වර්ෂය	27
2.7	ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ පෙර ඇසුරුම්, වායු විමෝචන හා වේගමාපක උපකරණ ආදායම	29
2.8	පඩි, මිම්, කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ මාදිලි අනුමැතිය-2020 වර්ෂය	29
2.9	සත්‍යායන ආදායම් 2016 සිට 2020 දක්වා	30
2.10	සත්‍යායන කරන ලද ඒකක සංඛ්‍යාව 2016-2020	31
2.11	සත්‍යායන වැඩසටහන් ආදායම් 2019-2020	33
2.12	වැටලීම් සහ නඩු ප්‍රමාණය	33
2.13	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන-2020	36
2.14	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්වල කාර්තුමය ප්‍රගතිය-2020 වර්ෂය	38
2.15	වාණිජ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙන පෞද්ගලික ව්‍යවසායකයින්ගේ ව්‍යාප්තිය-2020	39
2.16	වාණිජ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙන පෞද්ගලික ව්‍යවසායකයින් ලියාපදිංචි කිරීම-2020 වර්ෂය ..	40

03 පරිච්ඡේදය (2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය)

3.1	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)	42
3.1.1	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)	44
3.1.2	මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)	46
3.1.3	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)	48
3.1.4	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ සාධනය	48
3.1.5	මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව, මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන (ඒකාබද්ධ අරමුදල)	48
3.1.6	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)	49
3.2	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය (මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල)	50
3.2.1	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය (මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල)	52
3.2.2	මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය (මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල)	54
3.2.3	සමුච්චිත අරමුදල පිළිබඳ ප්‍රකාශය (මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල)	56
3.3	විගණකාධිපති වාර්තාව	57

04 පරිච්ඡේදය (කාර්ය සාධන දර්ශකය)

4.1	ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)	73
-----	---------------------------------------------------------------	----

05 පරිච්ඡේදය (තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය)

5.1	හඳුනා ගන්නා ලද තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු	75
-----	--------------------------------------------	----

06 පරිච්ඡේදය (මානව සම්පත් පැතිකඩ)

6.1	සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය	79
6.2	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	82

07	පරිච්ඡේදය (අනුකූලතා වාර්තාව)	89
----	------------------------------------	----

අධ්‍යක්ෂතුමාගේ නිවේදනය

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 වර්ෂය සඳහා වන වාර්ෂික වාර්තාව ඔබ වෙත සාදරයෙන් පිළිගන්වමු. 2020 වර්ෂය ගෝලීය වසංගත තත්වයක් යටතේ වුවත්, දෙපාර්තමේන්තුවේ බොහෝ අරමුණු වල සංක්‍රාන්තික හා ප්‍රගතියක් ඇතිකළ කාල පරිච්ඡේදයක් විය. අපි අඛණ්ඩව නව්‍යකරණයන් සිදු කළ අතර, වසංගත තත්වයට අදාළ සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශ අනුව මිනුම් විද්‍යාව හා සම්බන්ධ සියලු ක්‍රියාකාරකම් ශක්තිමත් කළෙමු. අපි අපගේ ක්‍රියාමාර්ග සහ මෙහෙයුම් විධිමත් කළ අතර එම කැපවීම ශක්තිමත් භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතියකට දායක විය. අපගේ දැක්ම වන්නේ මනා ලෙස සුරැකි පාරිභෝගික ප්‍රජාවක් සඳහා නිවැරදි හා විශ්වාසනීය මිනුම් ලබා දීමයි. අප මේ වන විට දළ වශයෙන් රුපියල් මිලියන 450ක වාර්ෂික ඉපයීම් සහිත දෙපාර්තමේන්තුවක් වන අතර 250 කට අධික සංඛ්‍යාවක්ගෙන් සමන්විත විනයගරුක කාර්ය මණ්ඩලයකින්ද සමන්විතය.

වෙනත් ඕනෑම රටක මෙන්, ශ්‍රී ලංකාවේ මිනුම් ක්‍රමයට ද විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව, කාර්මික මිනුම් විද්‍යාව සහ නෛතික මිනුම් විද්‍යාව යන මට්ටම් තුනක් ඇත. මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව (MUSSD) යනු ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය වන අතර මෙම මට්ටම් තුනම මෙම එකම ආයතනට ගොනුකර ඇත. MUSSD මධ්‍යම මිනුම් විද්‍යා අධිකාරියක කාර්යභාරය ඉටු කරන අතර එයට විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව හා නෛතික මිනුම් විද්‍යාව මෙන් ම කාර්මික මිනුම් විද්‍යාව සම්බන්ධීකරණය කිරීමේ බලය ද ලබා දී ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් ස්ථාපිත කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ ව්‍යාප්ත කිරීම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන්නේ මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පිහිටුවා ඇති ජාතික මිනුම් විද්‍යාගාරය විසිනි.

1995 අංක 35 දරණ පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය, නෛතික මිනුම් විද්‍යා අංශය සහ පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල ඇතුළත් නව ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයක් ඉදිකිරීමට 2009 වර්ෂයේ දී මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉහළ කළමනාකාරිත්වය විසින් තීරණය කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකාවේ මිනුම් විද්‍යා යටිතල පහසුකම් ශක්තිමත් කිරීම සඳහා මෙතෙක් ගනු ලැබූ වැදගත්ම විද්‍යාත්මක තීරණය එය වන අතර 2016 වන විට එය යථාර්ථයක් බවට පත්කර ගැනීමට අපට හැකි විය. වර්තමානයේ දී, ශ්‍රී ලංකාවේ ඉහළම මිනුම් විද්‍යා අධිකාරිය ලෙස, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගෙන යාම සහ ස්ථාපිත කිරීම සිදුකරන අතර ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ ජීවන තත්වය සහ ප්‍රමිතිය නංවාලීම සඳහා වන මිනුම් මත පදනම් වූ නියාමන හා සේවා ක්‍රියාකාරකම් තුළින් නිෂ්පාදකයින්, වෙළෙඳුන්, මිනුම් හා වෙනත් සේවා සපයන්නන් සහ පාරිභෝගිකයින් සඳහා යුක්තිය සහ සාධාරණත්වය සහතික කරයි.

ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් ජාතික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම අරමුණු කරගත් ආංශික උපාය මාර්ග 9 කින් සමන්විත “සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” නමින් ජාතික උපායමාර්ගික සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කර තිබේ. ගෝලීය තත්වය සහ විවිධ සමාජ ආර්ථික අංශවල වර්තමාන තත්වය දෙස සමීපව බැලීමෙන් පසුව, මෙම එක් එක් අංශයන්හි සිදු කළ යුතු අත්‍යවශ්‍ය ව්‍යුහාත්මක වෙනස්කම් හඳුනා ගැනීමට අපට හැකි වී තිබේ. දිළිඳුකම පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ තීරසර සංවර්ධන ඉලක්කයන්ට අනුකූලව “ජනතා කේන්ද්‍රීය ආර්ථිකයක්” සඳහා වන උපාය මාර්ග සඳහා මිනුම් විද්‍යාව විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කරන බව මෙහිදී අප විසින් හඳුනාගෙන ඇත. ඒ අනුව, කොවිඩ් -19 වසංගතයේ උච්ඡතම අවස්ථාවන්හි දී ආර්ථිකයේ ආහාර අංශය පුනර්ජීවනය කිරීම සඳහා අප විසින් විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ අතර, ශ්‍රී ලංකාවේ අභ්‍යන්තර වෙළඳාමේ විශ්වසනීයත්වය සහතික කිරීම සඳහා එය තවදුරටත් සිදුකර ගෙන යනු ඇත.

මෙම වසර තුළ ලබාගත් ජයග්‍රහණ පිළිබඳ ආඩම්බර වන අතර ඒවා මෙම වාර්ෂික වාර්තාව මගින් පිළිබිඹු වනු ඇත .



එස්.එන්.අකුරන්තිලක
මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා අධ්‍යක්ෂ

01 පරිච්ඡේදය

ආයතනික පැතිකඩ

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
කාර්යසාධන වාර්තාව සහ වාර්ෂික ගිණුම් වාර්තාව - 2020

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ මූලික ප්‍රතිපත්තිය, ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘතීන් සහ වැඩසටහන් හා 2020 වසර තුළ ලබා ඇති ප්‍රගතිය පිළිබඳව දැනුම් දීම මෙම වාර්තාවේ අරමුණයි.



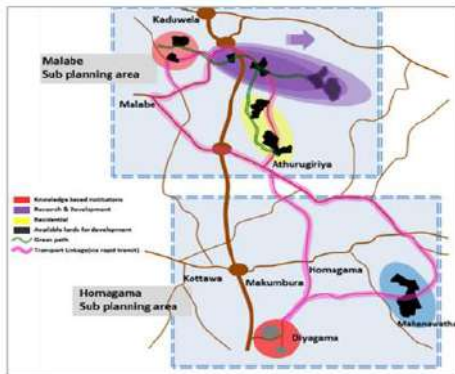
1.

හැඳින්වීම

1.1 දෙපාර්තමේන්තුව හා එහි කාර්යභාරය

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව (MUSSD) 1995 අංක 35 දරණ මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා පනත යටතේ ස්ථාපිත කරන ලදී. දෙපාර්තමේන්තුව අයත් වන්නේ අභ්‍යන්තර වෙළඳ, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා පාරිභෝගික සුභසාධන අමාත්‍යාංශයටයි.

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව 2015 දෙසැම්බර් කොළඹ 05 (පර්වස් 135 ක භූමි ප්‍රමාණයකින්) පිහිටි පැරණි පරිශ්‍රයේ සිට ඉඩම් අවකාශ ප්‍රමාණවත් නොවීම සහ ජාතික අවශ්‍යතා හා මිනුම් විද්‍යා ක්ෂේත්‍රයේ අනාගත සංවර්ධනය උදෙසා පිටිපන, මාහේන්වත්ත, හෝමාගම ලිපිනයේ පිහිටි තාක්ෂණ නගරයෙහි විද්‍යා මධ්‍යස්ථානය වෙත මාරු වී ඇත.



රූපය 1 : තාක්ෂණ නගරයේ (Tech City) පිහිටීම (Source: Innovation hub of Asia- Tech City Sri Lanka Western Region Tech City Development Project)

මෙම පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කරමින් නිරවද්‍ය මිනුම් ක්‍රම හා මිනුම් විද්‍යා සේවාවන් සැපයීම, අදාළ නීති හා රෙගුලාසි පැනවීම තුළින් පාරිභෝගිකයා ආරක්ෂා කිරීම, අන්තර්ජාතික මිනුම් පද්ධතියට අනුකූලව ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් පවත්වාගෙන යාම හා යාවත්කාලීන කිරීම ආදිය පිළිබඳව දෙපාර්තමේන්තුව වගකීම දරයි.

සෑම රටකම ජාතික මිනුම් පද්ධතියක් අර්ථ දක්වා ඒවා ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් වශයෙන් එරට තුළ ස්ථාපනය කිරීම, පවත්වාගෙන යාම හා විසුරුවා හැරීම පිළිබඳ කිරීමේ වගකීම දරන ආයතනයක් ඇත. එය පොදුවේ එක් එක් රටේ ජාතික මිනුම් ආයතනය (National Metrology Institute) ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකාවේ එම වගකීම දරන්නේ මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවයි.

දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පිහිටුවා ඇති ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය (National Measurement Laboratory) මගින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ භාවිත මිනුම් හා සම්බන්ධ ජාතික ප්‍රමිතීන් හඳුනාගෙන ඒවා අර්ථ දක්වා ස්ථාපිත කිරීම, පවත්වාගෙන යාම හා විසුරුවා හැරීම සිදු වේ. මීට අමතරව කර්මාන්ත, ඉංජිනේරු, පාරිසරික, සෞඛ්‍ය රැකවරණය, මහමහ ආරක්ෂාව ආදී ක්ෂේත්‍ර වලදී භාවිතා කරන මිනුම් උපකරණ අංක ශෝධනය කිරීම හා සත්‍යායනය කිරීම ද පර්යේෂණාගාරය මගින් සිදු කරනු ලැබේ.

තෛතික මිනුම් විද්‍යා කාර්යයන් සඳහා තෛතික මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංවිධානයේ (OIML) නිර්දේශ භාවිතා කරන අතර එම නිර්දේශවලට අනුකූලව කිරුම් මිනුම් උපකරණවල මාදිලි අනුමත කිරීම, මූලික හා වාර්ෂික සත්‍යායනය කිරීම සිදුකරනු ලැබේ.



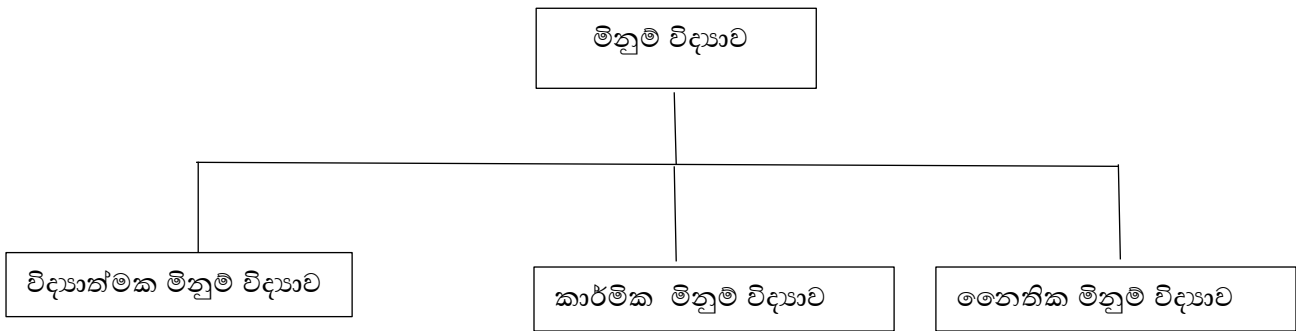
රූපය 2 : මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

1.1.1 මිනුම් විද්‍යාව

මිනුම් පිළිබඳව හැදෑරීමේ විෂය සහ යෙදීම් මිනුම් විද්‍යාව ලෙස හැඳින්වේ. ස්කන්ධය, දිග, කාලය, පරිමාව, විදුලි ධාරාව, විද්‍යුත් ප්‍රතිරෝධ ආදී නොයෙක් රාශීන්ට අදාළ මිනුම් ඵදිනෙදා ජීවිතයේ විවිධ අවස්ථාවල දී අපට අවශ්‍ය වේ. ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් භෞතික රාශි සහ මිනුම් ඒකකවල ඒකමිතියක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා කරනු ලබන විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ සහ නියාමන ක්‍රියාකාරකම් මිනුම් විද්‍යාව ලෙස අර්ථ දැක්විය හැකිය.

මිනුම් විද්‍යාව ප්‍රධාන වශයෙන් උප ක්ෂේත්‍ර තුනකට බෙදිය හැකිය.

- 01. විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව - ඉහළම මට්ටමේ මිනුම් ප්‍රමිතීන්ගේ ප්‍රවර්ධනය සඳහා
- 02. කාර්මික මිනුම් විද්‍යාව - කර්මාන්ත, නිෂ්පාදන හා පරීක්ෂා කිරීම් සඳහා භාවිතා වන මිනුම් උපකරණ වල නිවැරදි සහ ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාකාරීත්වයක් පවත්වාගෙන යාම.
- 03. නෛතික මිනුම් විද්‍යාව - වෙළඳාමෙහි විනිවිදභාවය නෛතිකව බල ගැන්වීම, සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව හා පරිසරය යනාදී ක්ෂේත්‍ර මත බලපෑමක් ඇති කරනු ලබන මිනුම් වල නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කරගැනීම සඳහා



රූපය 3: මිනුම් විද්‍යාවේ කාණ්ඩ

පනතේ II කොටසේ (3) වගන්තියට අනුව මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව තුළ ඇති පර්යේෂණාගාරය ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය ලෙස හැඳින්වේ. III වන කොටස අනුව ජාතික මිනුම් ප්‍රමිති ස්ථාපිත කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ බෙදා හැරීම, IV වන කොටස අනුව වෙළඳාමේ මිනුම් භාවිතය සහ V සහ VI කොටස් අනුව කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ භාවිතය පිළිබඳව

දෙපාර්තමේන්තුව වගකිව යුතුය. මේ අනුව දෙපාර්තමේන්තුව විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව, කාර්මික මිනුම් විද්‍යාව සහ නෛතික මිනුම් විද්‍යාව යන අංශ තුනකින් සමන්විත ජාතික මිනුම් පද්ධතිය සඳහා (National Measurement System) වගකිව යුතුය.

1.2 ආයතනය පිහිටුවා ඇති නෛතික රාමුව

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව) MUSSD) 1995 අංක 35 දරණ මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති සහ සේවා පනත

1.3 ආයතනයේ පරමාර්ථ

ජාත්‍යන්තර මිනුම් පද්ධතිය අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික මිනුම් පද්ධතිය ස්ථාපනය කිරීම හා නියාමනය කිරීම

1.4 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර සහ අරමුණු

දැක්ම



මනා ලෙස සුරැකි පාරිභෝගික ප්‍රජාවක් සඳහා නිවැරදි හා විශ්වාසනීය මිනුම්

මෙහෙවර



මිනුම් මත පදනම් වූ සේවා හා නියාමන ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදෙමින් නිෂ්පාදකයන්, වෙළෙඳන්දන්, මිනුම් විද්‍යා හෝ වෙනත් සේවා සපයන්නන් සහ පාරිභෝගිකයන්ගේ සමානත්වය හා යුක්තිය තහවුරු කරන ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් ස්ථාපනය කිරීම, පවත්වාගෙන යාම හා ඒවා ප්‍රවලිත කිරීම මඟින් ශ්‍රී ලංකිකයන්ගේ ජීවන තත්ත්වය සහ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම

අරමුණු



ශ්‍රී ලංකාවේ මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ ප්‍රමුඛතම ආයතනය ලෙස ක්‍රියාකිරීම හා 1995 අංක 35 දරණ මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් රටෙහි විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව, කාර්මික මිනුම් විද්‍යාව හා නෛතික මිනුම් විද්‍යාවට සම්බන්ධ යටිතල පහසුකම් දියුණු කිරීමට අවශ්‍ය මූලික දායකත්වය ලබාදීම.

1.5 ප්‍රධාන කාර්යයන්

ශ්‍රී ලංකාවේ මිනුම් විද්‍යාව සඳහා වන ඉහළම ආයතනය ලෙස **MUSSD**

1.5.1 විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව

මිනුම් විද්‍යාවේ වැදගත්ම ක්ෂේත්‍රය මෙය වේ. විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාව යනු මිනුම් ඒකක පද්ධති හා රාශි පද්ධති පිහිටුවීම, නව මිනුම් ක්‍රම සොයාගැනීම, ජාත්‍යන්තර හා ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් හඳුනා ගැනීම, අර්ථ දැක්වීම, පිහිටුවීම හා එම ප්‍රමිතීන්වල ඒකමිතිය පවත්වා ගනිමින් ඒවා භාවිතා කරන්නන් වෙත ව්‍යාප්ත කිරීම පිළිබඳ විෂය ක්ෂේත්‍රයයි.

එමෙන්ම මිනුම් දෝෂ හඳුනා ගැනීම හා නිරවුල් කිරීම ආදිය සඳහා බලපාන සෛද්ධාන්තික හා ප්‍රායෝගික කරුණු ද විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යා ක්ෂේත්‍රය මගින් ආවරණය වේ.

විද්‍යාත්මක මිනුම් විද්‍යාවට ආදාළ ඉහත කාර්යයන් ඉටුකිරීම සඳහා ගෙන ඇති පියවර කිහිපයකි.

- 01. ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය පිහිටුවීම මගින් මිනුම් ඒකක හා ජාතික මිනුම් ප්‍රමිති පද්ධතිය හා මිනුම් ඒකක ක්‍රමය ස්ථාපනය කිරීම
- 02. ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් නිරූපණය, ස්ථාපනය, පවත්වාගෙන යාම හා ව්‍යාප්ත කිරීම
- 03. ජාත්‍යන්තර මිනුම් ප්‍රමිතීන්හි උපයෝගීතාවට අනුකූල වන පරිදි ජාතික මිනුම් ප්‍රමිතීන් ස්ථාපනය කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම
- 04. විවිධ ක්ෂේත්‍ර සඳහා අවශ්‍ය වන මිනුම් පරාමිතීන් හා තාක්ෂණය ව්‍යාප්ත කිරීම හා ප්‍රවර්ධන කටයුතු
- 05. මිනුම් රාශීන්ට අදාළ දේශීය හා ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ ද්වි පාර්ශවික හා බහු පාර්ශවික සංසන්දන වැඩසටහන් පවත්වමින් අංක ශෝධනය හා මිනුම් ශක්‍යතා ඉහළ නැංවීම
- 06. මිනුම් විද්‍යා පර්යේෂණ කටයුතු
- 07. ශ්‍රී ලංකාවේ සම්මත වෙලාව පවත්වාගෙන යාම හා www.sltime.org වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ විකාශනය කිරීම

1.5.1.1 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය

ජාතික මිනුම් ඒකක ක්‍රමය ස්ථාපනය, අංක ශෝධන හා පරීක්ෂණ විද්‍යාගාර, නියාමන ආයතන, කර්මාන්ත හා නෛතික මිනුම් විද්‍යා ක්ෂේත්‍ර සඳහා අන්වේෂණය (Traceability) පවත්වාගෙන යාම හා ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව හෝමාගම, පිටිපන, මාහේන්වත්තෙහි පිහිටි එහි නව පරිශ්‍රයෙහි විද්‍යාගාර කාමර 64 සහිතව ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය පිහිටුවා ඇත. වර්තමානයේ මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මිනුම් ක්ෂේත්‍ර 10ක් සඳහා විද්‍යාගාර පවත්වාගෙන යයි.

ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය

විද්‍යාගාරය	විද්‍යාගාර ප්‍රධානී	දුරකතන අංක
ස්කන්ධය	ආර්.ඩී.එම්. අලංක මහතා	0112-182262
මානමිතිය	ඒ.ඩී.ඩී. නමින්ද මහතා	0112-182267
කාලය හා සංඛ්‍යාතය	ආර්.පී.එස්.ඒ. පෙරේරා මහතා	0112-182265
උෂ්ණත්වය	එස්.එන්. අකුරන්තිලක මහතා	0112-182256
සරලධාරා - ප්‍රත්‍යාවර්ථධාරා පරිවර්තකය	ආචාර්ය ජී.ඩබ්.සී. විජයසුන්දර මෙය	0112-182257
පීඩනය	ජේ.එස්.එම්. සිල්වා මිය	0112-182264
පරිමාව	එච්.එල්.අයි.එස්. සම්පත් මහතා	0112-182266
විද්‍යුත් ජවය හා ශක්තිය	ආර්.ඩී.එම්. අලංක මහතා	0112-182262
රසායනික මිනුම්	එස්.ඩී.අයි. ඩයස් මහතා	0112-182258
වායුන් පිළිබඳ මිනුම්	ආර්.පී.එස්. ඒ. පෙරේරා මහතා	0112-182265
ආර්ද්‍රතාවය	කේ.එස්.මල්ලවආරච්චි මිය	0112-182263

ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය - ප්‍රමිතීන්

මිනුම	ප්‍රාථමික ප්‍රමිති
ස්කන්ධය	කිලෝග්‍රෑම් 1 හි ජාතික මූලාදර්ශය 1 mg සිට 20 kg දක්වා E1 ශ්‍රේණියේ පඩි කට්ටලය
මානමිතිය	0.5 mm සිට 100 mm දක්වා වූ K ශ්‍රේණියේ ආමාන කුට්ටි ප්‍රමිති (ටංස්ටන් කාබයිඩ්, සෙරමික්, සහ වානේ යන ද්‍රව්‍ය තුනෙන්ම) රේඛීය සහ කෝණ මිනුම් සඳහා හීලියම් නියෝන් ලේසර් ප්‍රභවය 125mm සිට 500 mm දක්වා වූ 0 ශ්‍රේණියේ වානේ දිග ආමාන කුට්ටි 400 mm හා 500 mm නාමික අගයන් සහිත K ශ්‍රේණියේ වානේ දිග ආමාන කුට්ටි යුගලය ආමාන කුට්ටි සන්සන්දක යන්ත්‍ර අංක ශෝධනය සඳහා භාවිත කරන K ශ්‍රේණියේ ටංස්ටන් කාබයිඩ් ආමාන කුට්ටි 0.5 mm සිට 100 mm දක්වා
කාලය හා සංඛ්‍යාතය	සීසියම් (Cs) ප්‍රාථමික සංඛ්‍යාත ප්‍රභවය
උෂ්ණත්වය	රසදිය (Hg) ත්‍රික ලක්ෂයේ සිට ඇලුමිනියම් (Al) සනීකරණ ලක්ෂය (-39 °C සිට 660 °C දක්වා) අවල ලක්ෂ්‍ය 7ක්
සරල ධාරා-ප්‍රත්‍යාවර්ථධාරා පරිවර්තනය	පරිවර්තන ප්‍රමිතීන් (1000 V සහ 20 A දක්වා) සෙන්ට් වෝල්ටීයතා ප්‍රමිතීන් 1 V, 10 V
පීඩනය	200 MPa දක්වා ද්‍රවපීඩක පීඩන තුලාව 7 MPa දක්වා වායු පීඩන තුලාව

පරිමාව	මයික්‍රොපිපෙට්ටු අංක ශෝධන ඒකකය (1 µL to 1 mL) 500 L දක්වා පරිමාමිතික ප්‍රමිතීන්
විද්‍යුත් ජවය හා ශක්තිය	විද්‍යුත් ජවය හා ශක්තිය පිළිබඳ සන්සන්දකය (10 mA to 120 A දක්වා, 300V)
රසායනික මිනුම්	ද්විතීය ප්‍රමිති ස්වාරක්ෂක ද්‍රාවණ (Secondary buffer solutions)- PH-0-14 Alcohol Reference ද්‍රාවණ (Alcohol Reference Solutions)- 50 mg/100 mL, 80 mg/100 mL, 150 mg/100 mL
සරල ධාරා විද්‍යුත්‍ය	1 Ω සිට 10 kΩ දක්වා ප්‍රතිරෝධ ප්‍රමිතීන්
ආර්ද්‍රතාමිතික විද්‍යාගාරය	ආර්ද්‍රතාමිතික කුටීර (-40 °C – 180 °C) ආර්ද්‍රතාවය මැනීමේ උපකරණ 10 % - 90 % RH)

1.5.1.2. මිනුම් අන්වේශණතාව (Measurement Traceability) ස්ථාපනය කිරීම

ශ්‍රී ලංකාව තුළ මිනුම් සඳහා මිනුම් අන්වේශණතාව (Measurement Traceability) ස්ථාපිත කිරීම ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ වගකීමකි. මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා පනත අනුව ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති වෙනත් රටක ජාතික පර්යේෂණාගාරයක අංක ශෝධනය කරනු ලබයි. එම විදේශීය ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය ජාත්‍යන්තර පඩි හා මිම් කාර්යාංශයේ වෙබ් අඩවියේ මූලික සංසන්දන පිළිබඳ දත්ත සමුච්චනයේ (Key Comparison Data Base) හි අංකශෝධන හා මිනුම් පිළිබඳ සත්‍යතා අගයන් (Calibration and Measurement Capabilities) ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කිරීම මඟින් අන්තර් ජාතික පිළිගැනීමට ලක්ව ඇති පර්යේෂණාගාරයක් වීම අවශ්‍යම කරුණකි.

1.5.1.3 අන්තර් සංසන්දනය සඳහා සහභාගී වීම (Inter Laboratory Comparisons)

අංක ශෝධන හා පරීක්ෂණ කටයුතු සිදුකරනු ලබන විද්‍යාගාර වල මිනුම් අතර සමානාත්වතාවයක් පවත්වාගෙන යනු පිණිස අන්තර් සංසන්දනය පැවැත්වේ.

ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදුකරනු ලබන මිනුම් අනෙකුත් රටවල්වල සිදුකරනු ලබන මිනුම් වල අගයන්ට සමාන බව පෙන්වාදීම සඳහා අන්තර් ජාතික මට්ටමින් පවත්වනු ලබන අන්තර් සංසන්දනය සඳහා ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය සහභාගී වේ. මෙලෙස මෙරට තුළ මිනුම් ලබාගැනීමේ නිපුණතාව ඔප්පුකිරීම ජාත්‍යන්තර වෙළඳාමේ දී බලපැවැත්වෙන වෙළඳ බාධක අවම කරගැනීම සඳහා වැදගත් වේ. තවද මෙරට තුළ පවතින අංකශෝධන විද්‍යාගාර විසින් නිකුත් කරනු ලබන අංක ශෝධන සහතිකවල නිරවද්‍යතාව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන දේශීය අන්තර් සංසන්දනය සඳහා ද ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය දායකත්වය සපයයි.

1.5.1.4 ශ්‍රී ලංකාවේ සම්මත වේලාවේ නිපදවීම සහ විකාශය

ශ්‍රී ලංකාවට සම්මත වේලාව සැපයීමේ පුරෝගාමියා වීමේ ගෞරවය 2011 වසරේ සිට හිමිවන්නේ මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවටයි. දිවයින පුරා කාලය පිළිබඳ ඒකමිතියක් ඇති කරනු පිණිස ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ විද්‍යුත් කාලය හා සංඛ්‍යාත විද්‍යාගාරයේ විශේෂ ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාවේ සම්මත වේලාව නිපදවීමේ කටයුතු ආරම්භ කරන ලදී. ඒ සඳහා රුබීඩියම් පරමාණුක ඔරලෝසුවක් ස්ථාපිත කර එමගින් ජාත්‍යන්තර කාල බණ්ඩාංකවලට අනුකූල වන පරිදි ශ්‍රී ලංකාවේ නිවැරදි වේලාව සකස් කර විකාශය කිරීම සිදුවේ. නිවැරදි වේලාව විකාශනය සඳහා 2011 අප්‍රේල් මස www.sltime.org වෙබ් අඩවිය විවෘත කරන ලදී. දවසේ ඕනෑම වේලාවක මෙම වෙබ් අඩවියට පිවිස ශ්‍රී ලංකාවේ නිවැරදි වේලාව දැනගැනීමේ පහසුව දැන් ශ්‍රී ලාංකිකයන්ට ලැබී ඇත. මෙම වෙබ් අඩවිය ඇසුරෙන් තමන් භාවිතා කරන ඔරලෝසුවල වේලාව නිවැරදිව සකස් කර ගන්නා ලෙස අදාළ සියලු පාර්ශවයකටම උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

වර්තමානයේ කාලය මැනීමේ පද්ධතිය සිසියම් ප්‍රාථමික සංඛ්‍යාත ප්‍රමිතියෙන් සමන්විත වේ. කාල පද්ධතිය අංකශෝධනය කර ඇති අතර දැන් BIPM හි UTC (ජාත්‍යන්තර සම්මත වේලාව) තීරණය කිරීමට දායක වේ. අන්වේෂණය (Traceability) ලබා ගැනීම සමග කාල සම්බන්ධතාවය ස්ථාපිත කර ඇත. NTP (ජාල කාල ප්‍රොටෝකෝලය) සේවාදායකයන්ට නිවැරදි වේලාව බෙදා හැරීම සඳහා ස්ථාපිත කර ඇත.

1.5.1.5 පර්යේෂණ හා සංවර්ධනය

ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ ඇති විවිධ මිනුම් ප්‍රමිති පවත්වාගෙන යාම හා ව්‍යාප්ත කිරීම පිළිබඳ පරීක්ෂණ සිදු කරනු ලබන අතර එමගින් එම ප්‍රමිති වල තත්ත්වය තහවුරු කරගැනේ. තව ද කර්මාන්ත සඳහා භාවිතා වන මිනුම් උපකරණ අංක ශෝධන සඳහා ක්‍රමවේද සංවර්ධනය ද නිරතුරුව සිදුවේ.

1.5.2 කාර්මික මිනුම් විද්‍යාවේ ක්‍රියාකාරකම්

කාර්මික මිනුම් විද්‍යාව යටතේ මිනුම් විද්‍යාව කර්මාන්ත හා නිෂ්පාදන කටයුතුවල දී යොදා ගන්නා ආකාරය පිළිබඳව සලකනු ලැබේ. මිනුම් උපකරණ භාවිතයේ යෝග්‍යතාව සහතික කරමින් ඒවා කර්මාන්ත ආදී ක්ෂේත්‍රවල දී යොදාගැනීමත්, මිනුම්වල තත්ව පාලනය කටයුතු කිරීමත්, කාර්මික මිනුම් විද්‍යාවට අදාළ වේ. එහි දී ගුණාත්මක නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියක අවශ්‍යතාවලට අනුකූලවන පරිදි කාර්මික අංක ශෝධන කටයුතු හා මිනුම් උපකරණ කළමනාකරණ කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.

කාර්මික මිනුම් විද්‍යාවට අදාළ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබා දෙන සේවා පහත පරිදි වේ.

1. කර්මාන්තවල නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියේ භාවිතා කරන පඩි මිම් සහ කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ අංක ශෝධනය කිරීම (පරීක්ෂණාගාරය තුළ සහ බාහිර අංකශෝධනය ද ඇතුළත්ව)
2. නිෂ්පාදන හා සේවා කර්මාන්තවල පිහිටුවා ඇති විශාල පරිමාණයේ මිනුම් උපකරණ පද්ධති පරීක්ෂා කිරීම
3. කර්මාන්ත ආශ්‍රිත මිනුම්වලට අදාළ මිනුම් ගැටලු විසඳීම පිළිබඳ පුහුණුව හා උපදෙස් සැපයීම

1.5.2.1 කාර්මික අංක ශෝධනය

කාර්මික, ඉංජිනේරු හෝ වෙනත් ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රවල භාවිතා වන පීඩනමාන, උෂ්ණත්වමාන, පඬි, තරාදි, දිග මැනීමේ උපකරණ, විදුලි මිනුම් උපකරණ, තෙතමනය මැනීමේ උපකරණ, පරීක්ෂණාගාර කිරුම් තරාදි ආදිය සඳහා අංක ශෝධන පහසුකම් ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය (NML) වෙතින් ලබා ගත හැකිය. එවැනි අංක ශෝධන සඳහා සහතික ද නිකුත් කරනු ලැබේ.

කාර්මික අංක ශෝධනය යනු ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාර (NML) විසින් සපයනු ලබන ප්‍රධාන සේවාවන්ගෙන් එකකි. NML විසින් සපයනු ලබන අංකශෝධන විස්තර පහත දක්වා ඇත. අංක ශෝධනය සඳහා වන ගාස්තු සංශෝධනය කිරීම 2015 ජූලි 2 දිනැති 1921/54 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයට අනුව සිදුවන අතර එම ගාස්තු නැවත 2020 වසරේ දී සංශෝධනය කිරීමට නියමිතය.

ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය විසින් 2020 වර්ෂය අවසන් වන විට යාවත්කාලීන කරන ලද සේවා

	විද්‍යාගාරයේ නම	සපයනු ලබන අංක ශෝධන සේවා
1	උෂ්ණත්වමිතික විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. සායනික උෂ්ණත්වමාන 2. කාර්මික සහ විද්‍යාගාර උෂ්ණත්වමාන සංඛ්‍යාංක උෂ්ණත්වමාන 3. Dial thermometer probe 4. තාප විද්‍යුත් යුග්ම උෂ්ණත්වමාන සහ ප්‍රතිරෝධ උෂ්ණත්වමාන 5. විදුරු ද්‍රව උෂ්ණත්වමාන 6. Maximum Registered උෂ්ණත්වමාන 7. උපරිම අවම උෂ්ණත්වමාන 8. බිත්ති උෂ්ණත්වමාන 9. පෘෂ්ඨවල උෂ්ණත්වය මැනීමේ උපකරණ 10. අධෝරක්ත උෂ්ණත්වමාන 11. සම්මත ප්ලැටිනම් ප්‍රතිරෝධ උෂ්ණත්වමාන (සංසන්දන ක්‍රමය) 12. ප්ලැටිනම් ප්‍රතිරෝධ උෂ්ණත්වමාන (අවල ලක්ෂ්‍ය ක්‍රමය) 13. කාර්මික තාප විද්‍යුත් යුග්ම උෂ්ණත්වමාන (සංසන්දන ක්‍රමය) 14. කාර්මික තාප විද්‍යුත් යුග්ම උෂ්ණත්වමාන (අවල ලක්ෂ්‍ය ක්‍රමය) 15. උෂ්ණත්වමිතික තාපන (ද්‍රව සහ වියළි) 16. උෂ්ණත්වමිතික රේඛය (Chart Recorder) 17. විද්‍යාගාර උළුන් (Oven) 18. ඔටොක්ලේව් 19. ඉන්කියුබේටරය සහ ජල තාපකය 20. අධිශීතකරණය සහ ශීතකරණය (තනි කුටීර, කුටීර දෙක හෝ වැඩි) 21. ශීත කාමරය (කාමර උෂ්ණත්ව මිනුම්) 22. ශීත කාමරය (තාප ස්ඵට් දර්ශක සහිත පද්ධති) 23. තාප ස්ඵට්/පාලක

2	විද්‍යුත් ජවය සහ ශක්තිය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. කිලෝ වොට් පැය මීටරය (එකලා) 2. කිලෝවොට් පැය මීටරය (තෙකලා) 3. කිලෝවොට් ඇම්පියර් පැය මීටරය (තෙකලා) 4. ජංගම විද්‍යුත් බලය/ශක්තිය මැනීමේ උපකරණ (එකලා) 5. ජංගම විද්‍යුත් බලය/ ශක්තිය මැනීමේ උපකරණ (තෙකලා) 6. විදුලි මතු පරීක්ෂා කිරීමේ පද්ධතිවල මීටර (එකලා) 7. විදුලි මතු පරීක්ෂා කිරීමේ පද්ධතිවල මීටර (තෙකලා) 8. විද්‍යුත් ශක්ති මීටර (විද්‍යාගාර/ස්ථාවර/එකලා) 9. විද්‍යුත් ශක්ති මීටර (විද්‍යාගාර/ස්ථාවර/තෙකලා) 10. විද්‍යුත් බලය මැනීමේ උපකරණ (විද්‍යාගාර/ස්ථාවර/එකලා/ජංගම) 11. විද්‍යුත් බලය මැනීමේ උපකරණ (විද්‍යාගාර/ස්ථාවර/තෙකලා/ජංගම)
3	පරිමාණික විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. බෙදුම් රහිත මිනුම් 2. පරිමාණික මිනුම් 3. මිනුම් සිලින්ඩර 4. විශාල පරිමා සහිත ටැංකි 5. මයික්‍රෝ පිපෙට්ටු, පිපෙට්ටු, බියුරෙට්ටු
4	පීඩන මිනුම් විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. වායු පීඩනමාන සහ සම්ප්‍රේෂක 2. හයිඩ්‍රොලික් පීඩන මිනුම් සහ සම්ප්‍රේෂක 3. ස්පිග්මෝමැනෝමීටරය 4. සංඛ්‍යාංක රුධිර පීඩන මානය
5	ස්කන්ධමිතික විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. කිරුම් පඩි (OIML E2, F1, F2, M) 2. කාර්මික කිරුම් පඩි (සුදු යකඩ / වෙනත්) 3. තරාදි - ඉලෙක්ට්‍රොනික / යාන්ත්‍රික (OIML නිරවද්‍යතා පන්තිය I,II,III,IV) 4. කඩදාසිතුලාව 5. දොඹකර තුලා 6. එල්ලන තරාදි 7. පාලම් තරාදි 8. බොන්තම් අදින යන්ත්‍රය 9. හෝපර් තුලාව
6	මානමිතික විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. ආමාන කුට්ටි 2. මිනුම් රූල් 3. මිනුම් ටේප් 4. කැලිපර් 5. මයික්‍රොමීටර් 6. උස ආමාන 7. දර්ශක ආමාන 8. සණකම ආමාන 9. බෝර් ආමාන 10. ලිලර් ආමාන 11. සමතලබව මැනීම 12. අන්වීක්ෂ 13. සමාන්තරබව මැනීම

7	සරල ධාරා විද්‍යුතය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. වෝල්ට් මීටර් 2. ඇමීටර් 3. ඔම් මීටර් 4. බහු මීටර් 5. ප්‍රතිරෝධ
8	විද්‍යුත් කාලය සහ සංඛ්‍යාත මිනුම් විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. කාලය/විරාම සටහන 2. සංඛ්‍යාතය/ටැකෝ මීටරය 3. දෝලනෝක්ෂය 4. තරංග ජනකය
9	රසායනික මිනුම් විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. ඇල්කොහොල් විශ්ලේෂකය 2. පී.එච්. මීටරය (pH meters) 3. ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ (proficiency testing) වැඩසටහන පැවැත්වීම
10	ආර්ද්‍රතාමිතික විද්‍යාගාරය	<ol style="list-style-type: none"> 1. සංඛ්‍යාංක ආර්ද්‍රතාමානය 2. තෙත් හා වියළි බල්බ ආර්ද්‍රතාමානය

1.5.2.2 පුහුණු සහ උපදේශන

කාර්මික මිනුම් විද්‍යා ක්ෂේත්‍රයට අවශ්‍ය පුහුණු වැඩසටහන් මාලාවක් වාර්ෂිකව සැලසුම් කරනු ලබයි. රසායනික හා භෞතික මිනුම් වලට අදාළ අවිනිශ්චිතතාවය, මානමිතික උපකරණ ක්‍රමාංකනය, උෂ්ණත්ව මිතික උපකරණ ක්‍රමාංකනය, තරාදි ක්‍රමාංකනය යන පුහුණු පාඨමාලා ඒ අතර වේ.

1.5.3 නෛතික මිනුම් විද්‍යාවේ ක්‍රියාකාරකම්

නෛතික පාලනය යටතට ගැනෙන ක්ෂේත්‍රය නෛතික මිනුම් විද්‍යාව ලෙස හැඳින්වේ. එනම් මිනුම් හා මිනුම් උපකරණ භාවිතයේදී සපුරාලිය යුතු නෛතික අවශ්‍යතා පරීක්ෂා කර රටේ පවතින මිනුම් නීතිවලට අනුකූල බවට සහතික කිරීමේ ක්‍රියාවලියයි. ඒ සඳහා 1995 අංක 35 දරණ පනත මගින් අවශ්‍ය නීතිමය ප්‍රතිපාදන සපයා ඇත. ඒ අනුව සෞඛ්‍යය, මහජන ආරක්ෂාව, පරිසර ආරක්ෂණය, බදුකරණය, පාරිභෝගික රැකවරණය සහ සාධාරණ වෙළඳාම යන අංශ සැලකිල්ලට ගෙන පනවනු ලබන නීති හා රෙගුලාසි නියාමනය කිරීම සිදුවේ.

නෛතික මිනුම් විද්‍යා විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළව මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිදුකරනු ලබන කාර්යයන් පනත සහ එහි ඇතුළත් නියෝග මගින් අර්ථකතනය කොට ඇත. සෑම වාණිජ කටයුත්තකදීම සිදු කරන කිරුම්, මිනුම් ආදිය මිනුම් නීතියට යටත්වේ. ඒ අනුව පහත සඳහන් නියාමන කාර්යයන් සිදුකිරීම සඳහා පනත මගින් දෙපාර්තමේන්තුවට බලය පවරා තිබේ.

01. ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිති අංක ශෝධනය කිරීම සහ දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිති පවත්වාගෙන යාම.
(පනතට අනුව සෑම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයෙකුම මිනුම් සේවා අධිකාරි තනතුර හොබවන අතර ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිතීන් ඔහු භාරයේ ඇත.)
02. වෙළඳාමේ දී භාවිත කෙරෙන සියලුම පඩි, මිම්, කිරුම් හා මිනුම් උපකරණවල මූලික හා වාර්ෂික සත්‍යායන කටයුතු

- 03. වෙළඳාමේ දී භාවිත කෙරෙන සියලුම පඩි, මිමි, කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ නිෂ්පාදනය කරන්නන්, ආනයනය කරන්නන්, අලුත්වැඩියා කරන්නන් හා අලෙවි කරන්නන් වාර්ෂිකව ලියාපදිංචි කිරීම.
- 04. පනතේ දක්වා ඇති දණ්ඩන විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම මඟින් පාරිභෝගික ආරක්ෂාව සැලසීම.
- 05. නෛතික මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ වෙළෙන්දන් හා පාරිභෝගිකයන් දැනුවත් කිරීම.
- 06. වෙළඳාමේ දී සහ කර්මාන්ත අංශයන්හි භාවිතා කරන කිරුම් හා මිනුම් උපකරණවල මාදිලි අනුමත කිරීම. (ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය මෙම සේවාව ලබා දෙයි)
- 07. පෙර ඇසුරුම් (Pre packages) පරීක්ෂා කිරීම හා පාලනය කිරීම.
- 08. මාර්ග ආරක්ෂාව හා සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධ මිනුම් උපකරණ සත්‍යායනය කිරීම.
- 09. වෙළෙඳපොළ වැටලීම් සිදුකර කිරුම්, මිනුම් වංචා කරන පුද්ගලයන්ට විරුද්ධව නීතිමය පියවර ගැනීම.

1.5.3.1 ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිති නැවත සත්‍යායනය කිරීම

වෙළඳ කටයුතු හා කර්මාන්තවල දී භාවිතා කරන පඩි, මිමි හා කිරුම් මිනුම් උපකරණ සත්‍යායනය කිරීම සඳහා යොදාගන්නා ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිතීන් සෑම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයකම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා යටතේ පවත්වාගෙන යයි. එම අංකශෝධන කාර්යය ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ දී සිදු කරනු ලැබේ. සම්මත පඩි, පරිමා මිනුම් සහ දිග මිනුම් මෙම ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිතීන් වශයෙන් සලකනු ලැබේ.

1.5.3.2 මාදිලි අනුමැතිය

මාදිලි අනුමැතිය යනු කිසියම් පඩියක්, මිමිමක්, කිරුම් හෝ මිනුම් උපකරණයක් නිෂ්පාදකයකු විසින් වෙළෙඳපොළට එවීමට හෝ ආනයනකරුවකු විසින් ගෙන්වා විකිණීමට පෙර එය ලංකාවේ ක්‍රියාත්මක වන මිනුම් පිළිබඳ නීතිරීතිවලට අනුකූල වන්නේ ද යන්න සුදුසුකම්ලත් පරීක්ෂණාගාරයකින් පරීක්ෂා කරවාගෙන අනුමත කර ගැනීමයි. මාදිලි අනුමත කිරීම තාක්ෂණික පරීක්ෂාවක් වේ. එහිදී මිනුම් උපකරණයේ මූලාකෘතිය ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ දී සම්පූර්ණ පරීක්ෂාවට ලක් කෙරේ. එහි දී මිනුම් උපකරණයේ එක් එක් කොටස් නිර්මාණය කර ඇති ආකාරය අන්තර් ජාතික නෛතික මිනුම් විද්‍යා සංවිධානයේ (International Organization of Legal Metrology, OIML) නිර්ණායක වලට අනුකූල ද යන්න සොයා බැලේ. පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ඇගයීම මත පදනම්ව, පඩි, වාහන විමෝචන පරීක්ෂණ ඒකක සහ ඉන්ධන පිරවුම් යන්ත්‍ර ඇතුළු මිනුම් උපකරණ සඳහා මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව (MUSSD) විසින් මාදිලි අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබේ.

1.5.3.3 දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් මෙහෙයවන කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ සත්‍යායනය කිරීම්, පරීක්ෂණ හා වැටලීම්

රට තුළ භාවිත වන පඩි, මිම්, කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ මිනුම් නීතිරීතිවලට අනුකූලව පවත්වාගෙන යන්නේදැයි පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පරීක්ෂණ හා වැටලීම් සිදු කරනු ලැබේ. මෙම වැඩසටහන් පාරිභෝගික ආරක්ෂාවට මෙන් ම රට තුළ නිවැරදි මිනුම් පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාමටත් උපකාරී වේ.

වෙළඳාමේ දී භාවිත වන කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ සත්‍යායන කටයුතු සිදු කරනු ලබන්නේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල පිහිටුවා ඇති මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශවල සේවයේ නියුතු මිනුම් සේවා හා උපක්‍රම පරීක්ෂකවරුන් (Inspectors of Measurement Service and Devices) විසිනි. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හෝ වෙනත් රාජ්‍ය ආයතනවල සත්‍යායන මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවා දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය ඇතිව මෙම කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ. තවද සෑම දිස්ත්‍රික්කයක ම පිහිටා ඇති පාලම් තරාදි ද වසරක් පාසා මුද්‍රා කිරීම සඳහා පාලම් තරාදි පරීක්ෂා කිරීමේ ජංගම ඒකකයක් (Weighbridge Verification Unit) පිහිටුවා තිබේ. රට පුරා ඉන්ධන පිරවුම්භල්වල පිහිටි ඉන්ධන නිකුත් කිරීමේ යන්ත්‍ර ද වසරකට වරක් සත්‍යායනය කිරීම සඳහා ජංගම ඒකකයක් (Fuel Dispensers Verification Unit) පිහිටුවා ඇත. තවද වාහනවල වේගය මනින හා දුම්මාන පරීක්ෂාව සිදු කරනු ලබන උපකරණ සත්‍යායනය ආරම්භ කර ඇත.

1.5.3.4 පෙර ඇසුරුම් භාණ්ඩ පරීක්ෂා කිරීම

පාරිභෝගිකයාට අලෙවි කිරීමට පෙර ඇසුරුම් කරන ලද භාණ්ඩ පෙර ඇසුරුම් භාණ්ඩ (Pre – Packages) ලෙස හැඳින්වේ. පෙර ඇසුරුම් අයිතමයන්ගේ සඳහන්ව ඇති ප්‍රමාණයන් (බර, පරිමාව, දිග ආදිය) නියමිත පරිදි තිබෙන බව පරීක්ෂා කිරීමේ දී නෛතික මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මුතීන්ට (OIML regulations) අනුව පරීක්ෂණ සිදු කෙරේ.

පෙර ඇසුරුම් පරීක්ෂා කිරීමේ දී වෙළඳ පොළේ ප්‍රදර්ශනයට තබා ඇති පෙර ඇසුරුම්, නියඳි ලෙස තෝරා ගෙන ඒවායේ අඩංගු ද්‍රව්‍යවල ශුද්ධ බර, ශුද්ධ පරිමාව හෝ දිග මනිනු ලැබේ. නිශ්චිත පෙර ඇසුරුම් සංඛ්‍යාවක් එලෙස පරීක්ෂා කර එම මිනුම් සංඛ්‍යාත විශ්ලේෂණයකට (Statistical Analysis) ලක් කරනු ලැබේ. දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වරින් වර නිකුත් කරන විශේෂ ගැසට් නිවේදනවල දක්වා ඇති රෙගුලාසිවලට අනුකූලව පෙර ඇසුරුම් ශුද්ධ මිනුම ඉඩදිය හැකි දෝෂය සමඟ පරීක්ෂා කර බලා අදාළ පෙර ඇසුරුම් පිළිබඳ අවසන් තීරණය ගනු ලැබේ. පෙර ඇසුරුම් පිළිබඳ තොරතුරු 2007.05.29 දිනැති අංක 1499/7 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ඇත.

1.5.3.5 නෛතික මිනුම් විද්‍යාවෙන් පාලනය වන වාණිජ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙන පෞද්ගලික ව්‍යවසායකයින්ගේ ලියාපදිංචිය

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා පනතේ 21 වැනි වගන්තියට අනුව යම් පඩියක්, මිම්මක් හෝ කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ විකිණීම, නිෂ්පාදනය කිරීම, ආනයනය කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කරනු ලබන ඕනෑ ම සංවිධානයක් හෝ පුද්ගලයෙකු ඒ සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ නම් ලියාපදිංචි කරවා ගත යුතු ය. ඒ සඳහා මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂකවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන ආකෘති පත්‍රයක් මගින් ඉල්ලුම් කළ යුතු අතර එයට නියමිත ගාස්තුව ද ගෙවිය යුතු ය. මෙවැනි ලියාපදිංචි කිරීමක දී ලබා දෙන සහතිකය එය නිකුත් කළ වසරේ දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවලංගු වේ.

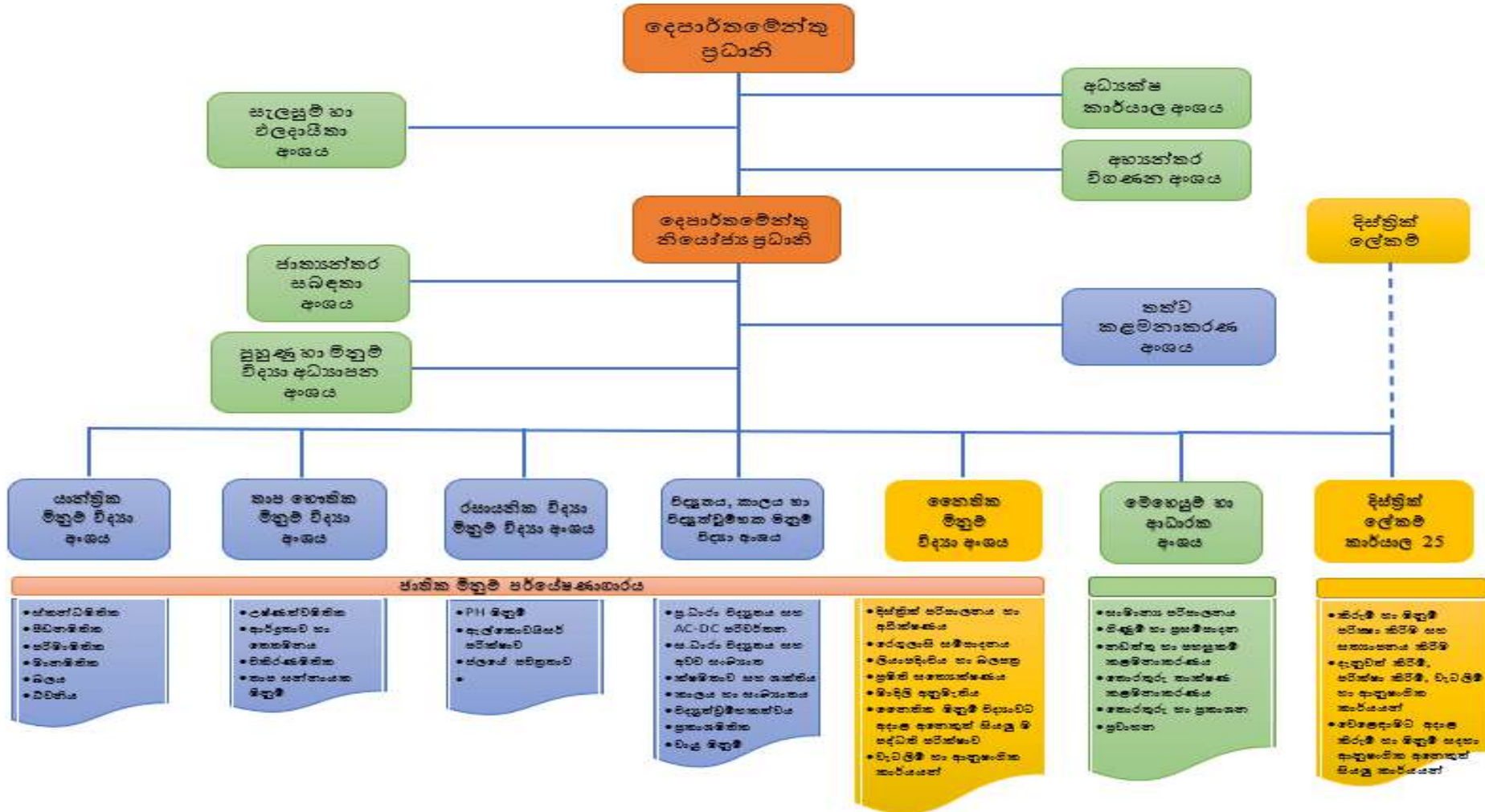
කිසියම් පුද්ගලයන් කිරුම් හෝ මිනුම් උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථම තමන් ඒ සඳහා තිබිය යුතු සුදුසුකම් හා දක්ෂතා සම්පූර්ණ කර ඇති බව පෙන්වීම පිණිස දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වන ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු ය. ඒ සඳහා නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුතු ය.

පඩි, මිම්, කිරුම් හෝ මිනුම් උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීමේ දී අවශ්‍ය වන මෙවලම් හා උපකරණ අයදුම්කරු සතුව තිබේ ද යන්න පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. ඒ සඳහා දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් විසින් අදාළ අයදුම්කරුගේ වැඩපොළ/ කර්මාන්තශාලාව පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

එවැනි ස්ථාන පරීක්ෂාවකින් ද පසු සියලු පරීක්ෂණ පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරයා සෑහීමකට පත්වන්නේ නම් අදාළ පුද්ගලයා වෙත අලුත්වැඩියා කිරීමේ බලපත්‍රය නිකුත් කරනු ඇත. (වගු15,16) එම සහතිකය අත්සතු කළ නොහැක. ව්‍යාපාරයේ අයිතිකරු වෙතස් වුවහොත් සුදුසුකම් ලත් කාර්මික නිලධාරියෙකු සිටීම අනිවාර්ය වේ.

ලියාපදිංචි ගාස්තු ඇතුළු ලියාපදිංචි කිරීම් පිළිබඳ අනෙකුත් සියලුම තොරතුරු 2015.07.02 දිනැති අංක 1921/54 දරණ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ඇත.

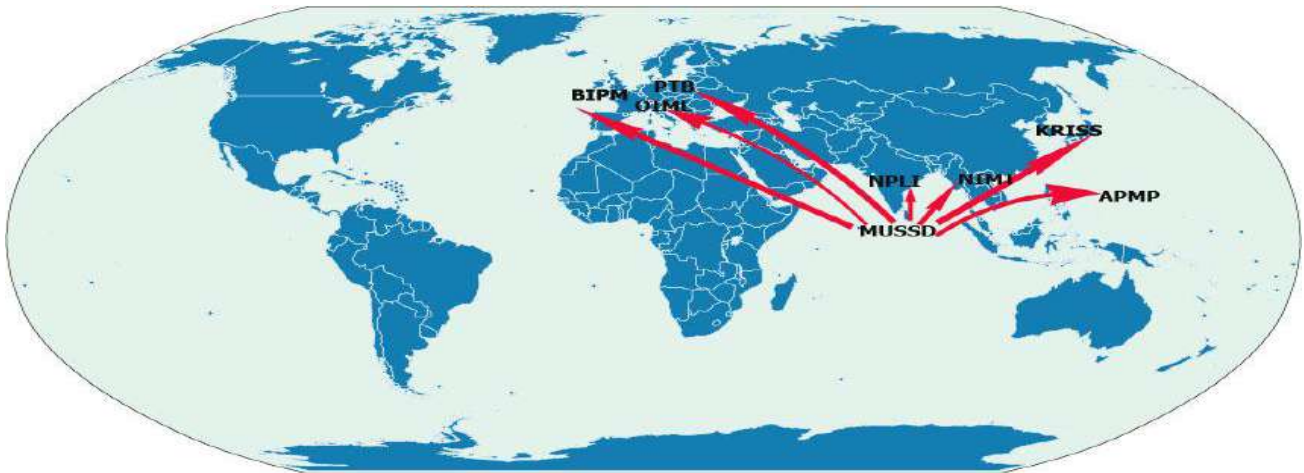
1.6 සංවිධාන ව්‍යුහය



1.7 දිස්ත්‍රික් කාර්යාලවල සම්බන්ධතා තොරතුරු

දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය	ලිපිනය	දුරකතන අංක
කොළඹ	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය නාරාහේන්පිට, කොළඹ 5	0112-391079
ගම්පහ	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,ගම්පහ	0332-222900
කළුතර	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කළුතර	0342-222635
පුත්තලම	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, පුත්තලම	0322-266189
කුරුණෑගල	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කුරුණෑගල	0372-222134
කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කෑගල්ල	0352-232620
රත්නපුර	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, රත්නපුර	0452-226299
ගාල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,ගාල්ල	0912-222233
මාතර	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,මාතර	0412-237079
හම්බන්තොට	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, හම්බන්තොට	0472-256247
මොනරාගල	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මොනරාගල	0552-277406
බදුල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,බදුල්ල	0552-222292
නුවරඑළිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, නුවරඑළිය	0522-222610
මහනුවර	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මහනුවර	0812-222233
මාතලේ	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,මාතලේ	0662-222235
අනුරාධපුර	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, අනුරාධපුර	0252-225190
පොළොන්නරුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, පොළොන්නරුව	0272-226706
මඩකලපුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මඩකලපුව	0652-224465
අම්පාර	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,අම්පාර	0632-222236
වව්නියාව	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය,දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, වව්නියාව	0242-222187
යාපනය	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,යාපනය	0212-222355
මුලතිවු	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,මුලතිව්	0212-290045
මන්නාරම	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මන්නාරම	0232-222232
කිලිනොච්චිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කිලිනොච්චිය	0212-285662
ත්‍රිකුණාමලය	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අංශය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, ත්‍රිකුණාමලය	0262-050800

1.8 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු



1.8.1 සාමාජිකත්ව

මිනුම් විද්‍යාවට අදාළ අන්තර්ජාතික හා කලාපීය සහයෝගීතාව පවත්වා ගැනීම සඳහා විවිධ රටවල් එකිනෙකා සමඟ මිනුම් විද්‍යාත්මක දෘෂ්ටිකෝණයකින් සම්බන්ධතා ඇති කර ගනු ලැබේ. ජාත්‍යන්තරය සමඟ මිනුම්වල අන්වේෂණතාව ස්ථාපිත කිරීමට සහ වෙළඳාමේ දී ඇති වන තාක්ෂණික බාධක ජය ගැනීමට ද එය උපකාරී වේ. අප සතුව ඇති විද්‍යාත්මක හා වෙනත් මිනුම් පිළිවෙත් සඳහා ආරක්ෂිත වූ පදනමක් සැපයීම සහ බොහෝ රටවල පැන නගින තාක්ෂණික ගැටළු අවම කිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තර සබඳතා තවදුරටත් අත්‍යවශ්‍ය වේ.



මීටර් සම්මුතියේ හා පඩි හා මිමි පිළිබඳ මහ සම්මේලනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය

මීටර් සම්මුතිය යනු පඩි හා මිමි පිළිබඳ මහ සම්මේලනයේ (CGPM) අධිකාරිය යටතේ පඩි හා මිමි පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර කමිටුව මගින් (CIPM) අධීක්ෂණය වන අන්තර් රාජ්‍ය සංවිධානයක් වන ජාත්‍යන්තර පඩි හා මිමි කාර්යාංශයේ (BIPM) නිර්මාණය කළ ගිවිසුමයි.

පඩි හා මිමි පිළිබඳ මහ සම්මේලනය, සාමාජික රාජ්‍යයන්හි නියෝජිතයන්ගෙන් ද ආශ්‍රිත සාමාජිකයන්ගෙන්ද නිරීක්ෂකයන්ගෙන් ද සමන්විතය. පඩි හා මිමි පිළිබඳ මහ සම්මේලනය සාමාන්‍යයෙන් වසර හතරකට වරක් පැරිසියේ දී හමුවේ. එහි ප්‍රධාන කාර්යයක් වනුයේ ජාත්‍යන්තර ඒකක ක්‍රමයේ (SI) පැවැත්ම හා ප්‍රවර්ධනය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සාකච්ඡා හා පරීක්ෂණ පැවැත්වීම ය.

ශ්‍රී ලංකා රජය වෙනුවෙන් මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මීටර් සම්මුතිය සඳහා අත්සන් කළ අතර 2007දී පඩි හා මිමි පිළිබඳ මහ සම්මේලනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය (Associate Member) ලබා ගත්තේය.



CIPM අන්තර්ජාතික පිළිගැනීම පිළිබඳ විධිවිධාන (CIPM-MRA) අත්සන් කිරීම.

CIPM අන්තර්ජාතික පිළිගැනීම පිළිබඳ විධිවිධාන (CIPM – MPA) යනු ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතන විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන මිනුම් ප්‍රමිතීන්ගේ හා ඔවුන් විසින් නිකුත් කරනු ලබන අංක ශෝධන සහතික වල සමානතාවය ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ප්‍රදර්ශනය කර ගැනීම සඳහා ඇති කර ගනු ලැබූ ගිවිසුමයි.

මෙහි ප්‍රතිඵලය වනුයේ ගිවිසුමට සම්බන්ධ වූ ආයතනයන්හි අන්තර්ජාතිකව පිළිගනු ලබන (අන්තර් ජාතික සමාලෝචකයන්ගේ අනුමැතිය ලැබූ) අංක ශෝධන හා මිනුම් පිළිබඳ හැකියාවගේ අගයන් ය. (Calibration and Measurement Capabilities, CMC). අනුමත කරන ලද එම අගයන් හා තවත් තාක්ෂණික තොරතුරු (BIPM) වෙබ් අඩවියේ ඇති මූලික සන්සන්දන දත්ත සමුදායේ, KCDB ප්‍රසිද්ධ කර ඇත. මිනුම් ඒකක , ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව 2007 දී CIPM - MRA ගිවිසුම අත්සන් කළ අතර, අංක ශෝධන හා මිනුම් පිළිබඳ හැකියා අගයන් (CMC) KCDB හි ප්‍රසිද්ධ කිරීම සඳහා පියවර ගනිමින් සිටී.



තෛතික මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංවිධානය (OIML) පූර්ණ සාමාජිකත්වය

තෛතික මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංවිධානය යනු වෙළඳ අවහිරතා හා ලෝක වෙළඳ පොළෙහි වියදම් අවම කිරීම ආදිය සඳහා තෛතික මිනුම් විද්‍යා අධිකාරීන් හා කර්මාන්ත මගින් අන්තර්ජාතික වශයෙන් පිළිගනු ලබන රෙගුලාසි, ප්‍රමිති හා අනෙකුත් අදාළ ලේඛන සෑදීම සඳහා ඇති කරනු ලැබූ අන්තර් රාජ්‍ය බැඳීමකි. තෛතික මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ සංවිධානය ලෝක වෙළඳ සංවිධානයෙහි වෙළඳ ගිවිසුමහි තාක්ෂණික අවහිරතා පිළිබඳ “අන්තර් ජාතික ප්‍රමිති පිහිටුවන ආයතනය” ලෙස සැලකිය හැකිය. එමනිසා වෙළඳාම සහ වෙළඳ අවහිරතාව පිළිබඳ ගිවිසුම අත්සන් කර ඇති සියලු රටවල් විසින් OIML ප්‍රකාශ ඔවුන්ගේ තාක්ෂණික රෙගුලාසි සෑදීමේ දී සැලකිල්ලට ගත යුතු ය.

තෛතික මිනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර කමිටුව (CIML) යනු OIML හි තීරණ ගන්නා මණ්ඩලය වේ. මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව OIML හි පූර්ණ සාමාජිකත්වය දරණ අතර ශ්‍රී ලංකාව වෙනුවෙන් ස්ථිර සම්බන්ධිත ආයතනය ද වේ .



ආසියා ශාන්තිකර මිනුම් විද්‍යා වැඩසටහන් (APMP) පූර්ණ සාමාජිකත්වය

ආසියා ශාන්තිකර මිනුම් විද්‍යා වැඩසටහන යනු සාමාජික රටවල් අතර ප්‍රවීණතාව හා තාක්ෂණික සේවා හුවමාරු කරගනිමින් කලාපීය මිනුම් විද්‍යාත්මක හැකියාවන් වැඩිදියුණු කරගැනීම සඳහා ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතන වලින් සෑදුණු සංවිධානයකි. තව ද APMP යනු මිනුම් ප්‍රමිති හා ක්‍රමාංකන සහ මිනුම් සහතික ලෝකය පුරා අන්තර්ජාතික වශයෙන් පිළිගැනීම ලබා ගැනීම සඳහා සිදුකරනු ලබන ක්‍රියාවලියේ දී පඩි හා මිම් පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර කමිටුවේ (CIPM) හි පිළිගත් ආසියා ශාන්තිකර කලාපීය මිනුම් විද්‍යා සංවිධානයයි.

මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව 1977 සිට ආසියා ශාන්තිකර මිනුම් විද්‍යා වැඩසටහනෙහි පූර්ණ සාමාජිකත්වය දරයි. දෙපාර්තමේන්තුව තාක්ෂණික කමිටු 9 ක් හා කේන්ද්‍රීය කණ්ඩායම් (focus group) 3 කට ක්‍රියාකාරීව සහභාගී වේ.

1.8.2 ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රතිලාභ



PTB- ශ්‍රී ලංකා ද්වි පාර්ශ්වික ව්‍යාපෘතිය
ශ්‍රී ලංකාවේ ගුණාත්මක යටිතල පහසුකම් ශක්තිමත් කිරීම

PTB යනු ජර්මනියේ ජාතික මිනුම් ආයතනය (NMI) වේ. එය සංවර්ධනය වෙමින් පවතින හා නැගී එන රටවලට එම රටවල අවශ්‍යතාවන්ට සරිලන පරිදි ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ගුණාත්මක යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහාය වේ. PTB-ශ්‍රී ලංකා ද්වි පාර්ශ්වික ව්‍යාපෘතියේ පරමාර්ථය වන්නේ උතුරු කලාපයේ පිහිටා ඇති කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ ව්‍යවසායන් (SME) විසින් කරන නිෂ්පාදන වල ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීමේ සේවාවන් වැඩි දියුණු කරවීමයි.

මෙම ව්‍යාපෘතියට ජාතික තත්ත්ව යටිතල ව්‍යුහයේ ප්‍රධාන ආයතන (MUSSD, ITI, SLSI සහ SLAB) මෙන් ම කලාපීය රසායනාගාර, දේශීය මූලස්ථාන සහ උතුරේ සංවිධාන ඇතුළත්ය.



SAARC - PTB ව්‍යාපෘතිය
දකුණු ආසියාවේ ගුණාත්මක යටිතල පහසුකම්, ක්ෂේත්‍රයේ කලාපීය ඒකාබද්ධතාවය සහ සහයෝගීතාව ශක්තිමත් කිරීම

සාර්ක් සාමාජික රටවල් අතර විශේෂඥ දැනුම හා තොරතුරු හුවමාරු කර ගැනීමට පහසුකම් සැලසීම මගින් ගුණාත්මක යටිතල පහසුකම්වල ධාරිතා සංවර්ධනය කෙරෙහි මෙම ව්‍යාපෘතිය අවධානය යොමු කරයි. මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික මිනුම් ආයතනය ලෙස SAARC -PTB ව්‍යාපෘතියේ (එනම් පුහුණු වැඩසටහන්, වැඩමුළු) ප්‍රතිලාභියෙකි. තව ද, ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ (NML) මිනුම් හැකියාව ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා SAARC -PTB ව්‍යාපෘතිය යටතේ සංවිධානය කරන ලද අන්තර් සංසන්දනවලට මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සහභාගී වී ඇත. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා PTB ආයතනය හරහා ජර්මනියේ ආර්ථික සහයෝගීතා හා සංවර්ධනය පිළිබඳ ෆෙඩරල් අමාත්‍යාංශය (BMZ) අරමුදල් සපයයි.



UNIDO ව්‍යාපෘතිය

අනුකූලතාව සහ ගුණාත්මක යටිතල පහසුකම් සේවා ශක්තිමත් කිරීම සඳහා UNIDO ආයතනය ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික තත්ත්ව යටිතල පහසුකම් (NQI) සපයන ආයතන සමඟ සමීපව කටයුතු කරයි. විශේෂ අවධානය යොමු කළ අංශ වන්නේ කුළුබඩු සහ සැකසූ ආහාර වැනි අපනයන අරමුණු කරගත් අංශයි. මෙම ක්‍රියාකාරකම් යුරෝපා සංගමය විසින් අරමුදල් සපයනු ලබන යුරෝපීය සංගමයේ (EU) ශ්‍රී ලංකාවේ වෙළඳාම ආශ්‍රිත ආධාර ව්‍යාපෘති රාමුව තුළ සිදු වේ.



MEDEA-PTB ව්‍යාපෘතිය

ආසියාවේ කලාපීය මිනුම් විද්‍යා විශේෂඥයන් ජාලයේ - ආසියා ශාන්තිකර මිනුම් විද්‍යා වැඩසටහන (APMP) සහ ආසියා - ශාන්තිකර නෛතික මිනුම් විද්‍යා සංසදය (APLMF) - සංවර්ධනය වෙමින් පවතින ආර්ථිකයන්ගේ මිනුම් විද්‍යාත්මක පද්ධති ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා විශේෂ අනුග්‍රාහකත්වය ලබාදීමේ හැකියාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ අරමුණයි. මෙම ව්‍යාපෘතියට ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතන (NML) හා නෛතික මිනුම් විද්‍යා අධිකාරීන් (LMA) සඳහා විශේෂ දායකත්වයක් සපයයි. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා PTB ආයතනය හරහා ජර්මනියේ ආර්ථික සහයෝගිතා හා සංවර්ධනය පිළිබඳ ගෙඩරල් අමාත්‍යාංශය (BMZ) අරමුදල් සපයයි.

02 පරිච්ඡේදය

ප්‍රගතිය

2.1 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය තුළ මිනුම් අන්වේශණතාව (Measurement Traceability) ස්ථාපනය කිරීම

2020 වසර තුළ ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය තුළ මිනුම් අන්වේශණතාව ස්ථාපනය පිළිබඳ තොරතුරු පහත දක්වා ඇත.

ප්‍රමිතිය/මිනුම	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය /ආශ්‍රය ප්‍රමිතීන් (Reference Standard)
සම්මත ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රතිරෝධ උෂ්ණත්වමානය	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය චීනය (NIM – China)
මිනුම් පටි අංක ශෝධනය	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය - ෆින්ලන්තය
අමාන කුට්ටි (K ශ්‍රේණිය, වානේ)	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය - ෆින්ලන්තය
අමාන කුට්ටි (K ශ්‍රේණිය, ටන්ග්ස්ටන් කාබයිඩ්)	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය - ෆින්ලන්තය
දීර්ඝ ආමාන කුට්ටි (0 ශ්‍රේණිය, වානේ)	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය - ෆින්ලන්තය
ටෙප් හා රුල් අංක ශෝධන ඒකකය	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය - ෆින්ලන්තය
OIML E1 කිරුම් පඩි	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය තායිලන්තය (NIMT)
OIML F1 කිරුම් පඩි	ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනය තායිලන්තය (NIMT)
pH මිනුම්	ද්විතියික ස්චාරක්ෂක ද්‍රවණ
ඇල්කොවයිසර් මිනුම්	සම්මත ද්‍රව්‍ය (Reference Material)
Cs පරමාණු ඔරලෝසුව	ජාත්‍යන්තර පඩි හා මිම් කාර්යාංශය (BIPM)

2.2 අන්තර් විද්‍යාගාර සංසන්දනය සඳහා සහභාගී වීම (Inter Laboratory Comparisons)

විද්‍යාගාරය	මිනුම	අන්තර් සංසන්දනය
මානමිතික විද්‍යාගාරය	ආමාන කුට්ටියේ දිග	ආමාන කුට්ටි අන්තර් සංසන්දනය APMP K1:2018
මානමිතික විද්‍යාගාරය	රේඛා පරිමාණ	SAARC – PTB විදුරු පරිමාණ (අපේක්ෂිත)
පරිමාමිතික විද්‍යාගාරය	පරිමාව 5 μL – 1000 μL	SAARC – PTB
පීඩනය විද්‍යාගාරය	200 MPa ද්‍රවපීඩන මානය	ද්විපාර්ශ්වික අන්තර් සංසන්දනය - ජපානයේ ජාතික මිනුම් විද්‍යාගාරය සමඟ (MUSSD – NMIJ)
පීඩනය විද්‍යාගාරය	7 MPa වායු පීඩන තුලාව	ද්විපාර්ශ්වික අන්තර් සංසන්දනය ජපානයේ ජාතික මිනුම් විද්‍යාගාරය සමඟ (MUSSD – NMIJ)

2.3 සංවර්ධන කටයුතු - 2020

- මානමිතික විද්‍යාගාර සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රමිතීන් හා උපකරණ මිලදී ගෙන ඇත.
 - 0.1 mm සිට 1 mm දක්වා සිහින් ආමාන කුට්ටි
 - රේඛා පරිමාණ 100 mm, 200 mm, 250 mm, 500 mm, 1000 mm
 - 1 ශ්‍රේණියේ ආමාන කුට්ටි 0.5 mm සිට 100 mm දක්වා
 - ආමාන කුට්ටි සංසන්දකය 100 mm සහ 600 mm
- 5 g හා 1 kg ස්කන්ධ සංසන්දක උපකරණ ස්කන්ධය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය සඳහා මිලදී ගැනීම මෙම වසරේ දී සිදුකෙරුණි.
- පීඩනය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිත්‍ය මණ්ඩලයෙන් ප්‍රතික්‍රමණය ලබාගැනීම.
- උෂ්ණත්වය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය සඳහා උපකරණ මිලදී ගැනීම.
- ආර්ද්‍රතාමිතික විද්‍යාගාරය ස්ථාපනය කිරීම.

2.4 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය මගින් පැවැත් වූ පුහුණු සහ උපදේශනය වැඩසටහන් - 2020

පුහුණු පාඨමාලාව	ගාස්තු රුපියල්	සහභාගී වූවන් සංඛ්‍යාව
මිනුම් අවිනිශ්චිතතා ගණනය කිරීම	12,000.00	4
එකතුව	12,000.00	4

2.5 ජාත්‍යන්තර සබඳතාවල ප්‍රගතිය - 2020

2.5.1 ආසියා ශාන්තිකර මිනුම් විද්‍යා වැඩසටහන් (APMP)

- APMP වසර මැද සමුළුව (DEC) ට සහභාගී වීම
- APMP වසර මැද අධ්‍යක්ෂ සමුළුවට සහභාගී වීම
- නොවැම්බර් මාසයේ APMP වාර්ෂික පොදු සමුළුවට සහභාගී වීම (AGM)
 - තාක්ෂණික කමිටු රැස්වීම්
 - අධ්‍යක්ෂ කමිටු රැස්වීම්

2.5.2 SAARC - PTB ව්‍යාපෘතිය

SAARC - PTB ව්‍යාපෘතියේ සහාය ඇතිව පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කර ඇත

- රසායනික මිනුම් විද්‍යා අංශයට pH ආරක්ෂක ද්‍රාවණ (buffer solution) ලබා දීම.
- NIMT වෙතින් රසායනික මිනුම් විද්‍යා අංශයට විද්‍යුත් රසායනය සම්බන්ධ උපදේශන සැපයීම.

2.5.3 UNIDO ව්‍යාපෘතිය

UNIDO ව්‍යාපෘතියේ සහාය ඇතිව පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කර ඇත.

- පෙබරවාරි මාසයේ ආර්ද්‍රතාමිතික විද්‍යාගාරයේ සංචාරයකට පැමිණීම
- ජූලි මාසයේ සියළුම විද්‍යාගාරවල සංචාරය කිරීම
- අද්‍රතාමිතික විද්‍යාගාරය සම්බන්ධව මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ රැස්වීමක් පැවැත්වීම (සම්පත් දායකත්වය: ආචාර්ය ජයරො මහතා)

2.5.4 MEDEA-PTB ව්‍යාපෘතිය

MEDEA ව්‍යාපෘතියේ සහාය ඇතිව පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කර ඇත.

- CABUREK වැඩසටහනට සහභාගී වීම.
- APMP – APLMF – PTB – MEDEA 3.0 වැඩමුළුවට සහභාගී වීම
- DEC -MEDEA covid 19 වැඩමුළුවට සහභාගී වීම

2.5.5 වෙනත් රැස්වීම්

- 55 වන - CIML රැස්වීම
- BIPM හි සංවිධානයෙන් ජාතික මිනුම් විද්‍යා ආයතනයන්හි අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ CIPM රැස්වීම
- Joined BIPM -ILAC webinar : mining KCDB 2.0 in context of accreditation

****ඉහත සියළුම වැඩසටහන් covid 19 හේතුවෙන් මාර්ග ගත ක්‍රමය ඔස්සේ පවත්වන ලදී.

2.6 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ අංක ශෝධන ආදායම් තොරතුරු - 2020 වර්ෂය

මාසය	ස්කන්ධමිතික විද්‍යාගාරය		මානමිතික විද්‍යාගාරය		උෂ්ණත්වමිතික විද්‍යාගාරය		සරළ ධාරා විද්‍යුතය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය		විද්‍යුත් ජවය සහ ශක්තිය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය	
	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්
ජනවාරි	10	194,120.00	15	29,000.00	3	3,970.00	5	20,000.00	5	18,500.00
පෙබරවාරි	23	534,500.00	37	74,000.00	14	25,660.00	16	47,500.00	0	0
මාර්තු	5	163,200.00	16	31,000.00	1	1,450.00	0	0	1	4,500.00
අප්‍රේල්	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
මැයි	10	57,500.00	1	1,500.00	1	3,450.00	0	0	0	0
ජූනි	2	6,900.00	11	17,500.00	5	21,250.00	1	2,500.00	0	0
ජූලි	27	160,350.00	14	28,000.00	2	2,900.00	5	14,000.00	0	0
අගෝස්තු	38	474,100.00	14	25,500.00	31	62,930.00	3	14,000.00	2	11,200.00
සැප්තැම්බර්	12	33,200.00	24	47,700.00	44	106,780.00	6	12,500.00	6	340,500.00
ඔක්තෝම්බර්	5	10,500.00	9	17,175.00	1	2,000.00	0	0	1	5,000.00
නොවැම්බර්	1	1,500.00	24	45,500.00	26	5,750.00	0	0	0	0
දෙසැම්බර්	36	127,139	5	9,950.00	15	29,400.00	0	0	1	100,000.00
එකතුව	169	1,763,009.00	170	326,825.00	144	265,540.00	36	110,500.00	16	479,700.00

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

මාසය	කාලය හා සංඛ්‍යාතය පිළිබඳ විද්‍යාගාරය		පරිමාණික විද්‍යාගාරය		පීඩනමිතික විද්‍යාගාරය		රසායනික විද්‍යාගාරය		ආර්ථිකමිතික විද්‍යාගාරය	
	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්	ඒක ක ගණ න	ආදායම රුපියල්	ඒකක ගණන	ආදායම රුපියල්
ජනවාරි	3	6,000.00	11	9,400.00	7	13,300.00	3	15,000.00	0	0
පෙබරවාරි	8	20,000.00	1	9,600.00	12	22,800.00	2	10,000.00	0	0
මාර්තු	0	0	0	0	2	3,800.00	1	5,000.00	0	0
අප්‍රේල්	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
මැයි	0	0	1	700.00	6	9,600.00	0	0	0	0
ජූනි	1	2,000.00	7	6,800.00	0	0	4	20,000.00	0	0
ජූලි	0	0	0	0	2	3,800.00	3	15,000.00	1	4,000.00
අගෝස්තු	15	40,000.00	8	4,800.00	10	23,100.00	0	0	2	8,000.00
සැප්තැම්බර්	1	2,000.00	1	500.00	7	21,500.00	2	40,000.00	0	0
ඔක්තෝම්බර්	0	0	1	4,320.00	1	1,900.00	1	5,000.00	0	0
නොවැම්බර්	0	0	0	0	7	13,300.00	5	35,000.00	10	40,000.00
දෙසැම්බර්	0	0	6	5,300.00	7	13,300.00	9	65,000.00	0	0
එකතුව	28	70,000.00	36	41,420.00	61	126,400.00	30	210,000.00	13	52,000.00

2.7 ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරයේ පෙර ඇසුරුම්, වායු විමෝචන හා වේගමාපක උපකරණ ආදායම

ජාතික මිනුම් පර්යේෂණාගාරය මගින් අංක ශෝධන කටයුතු වලට අමතරව පෙර ඇසුරුම් භාණ්ඩ පරීක්ෂාව, වාහනවල වායු විමෝචන මනින උපකරණ සත්‍යායනය සහ වේගමාපක උපකරණ පරීක්ෂාව ද සිදු කරනු ලබයි.

වර්ගය	ඒකක සංඛ්‍යාව	ආදායම
පෙර ඇසුරුම් භාණ්ඩ	25	171,600.00
වේගමාපක උපකරණ	29	58,000.00
එකතුව	54	229,600.00

2.8 පඩි, මිම්, කිරුම් හා මිනුම් උපකරණ මාදිලි අනුමැතිය - 2020 වර්ෂය

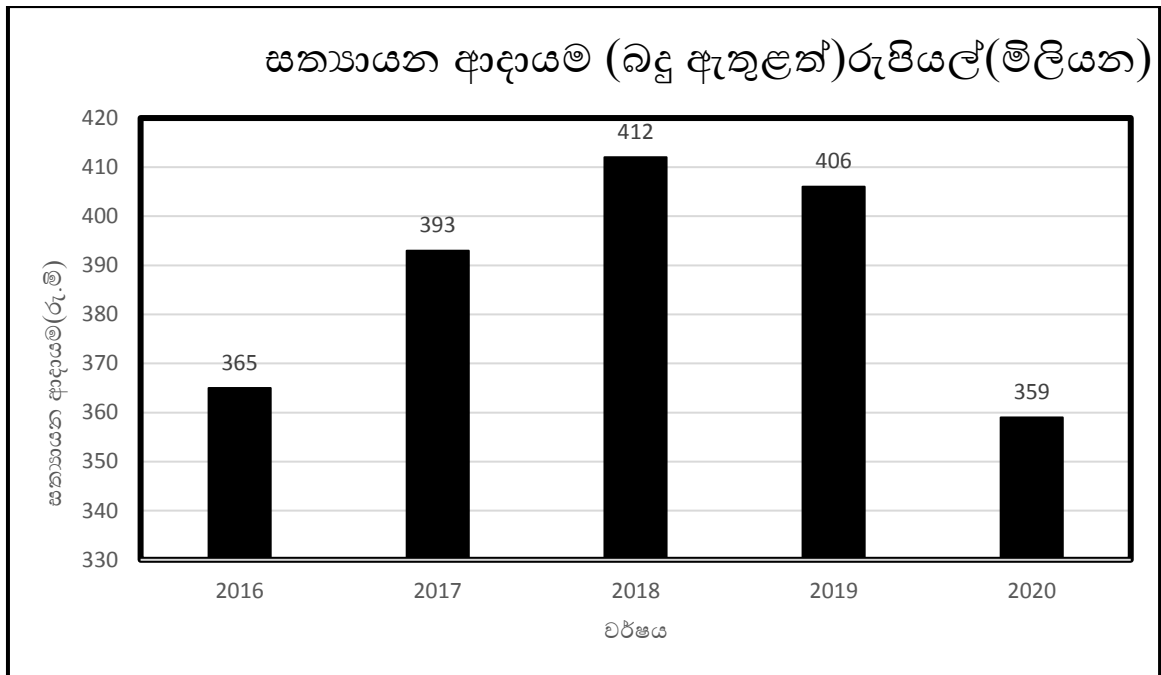
මාදිලි අනුමැති වර්ගය	ඒකක සංඛ්‍යාව	ආදායම
ඉලෙක්ට්‍රොනික් කිරුම් උපකරණ	26	371,870.40
පරිමාමිතික මිම්	1	20,000.00
ඉන්ධන පිරවුම් යන්ත්‍ර	1	10,000.00
කුලී රථ මනු (Taxi Meters)	1	20,000.00
එකතුව	29	421,870.40

2.9 සත්‍යායන ආදායම් 2016 සිට 2020 දක්වා

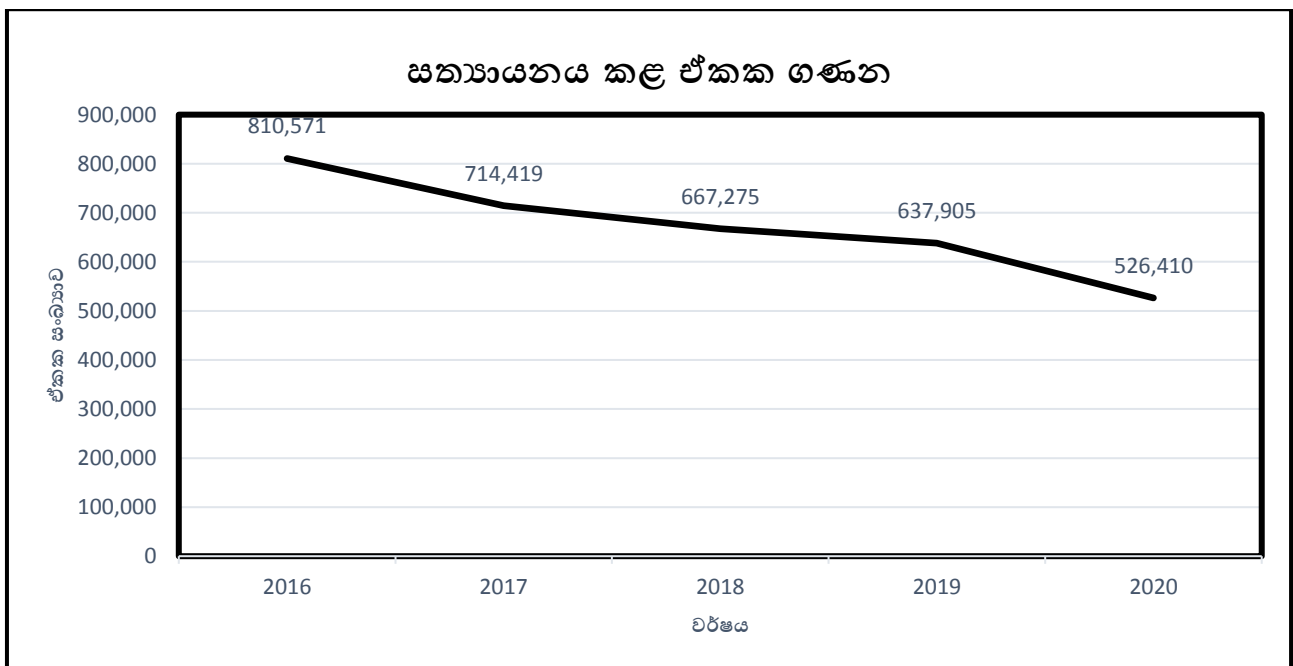
දිස්ත්‍රික්කය	2016 සිට 2020 වසර දක්වා ලද ආදායම රුපියල්වලින් (සියලු බදු ඇතුළත්ව)				
	2016	2017	2018	2019	2020
කොළඹ	130,712,937	136,014,517	146,275,819	127,179,235	96,093,332
ගම්පහ	27,545,201	29,347,519	28,316,491	34,412,047	54,216,977
කළුතර	11,474,642	12,673,950	12,854,085	12,620,705	8,327,006
	169,732,780	178,035,986	187,446,395	174,211,987	158,637,315
මහනුවර	21,620,097	25,313,869	26,151,103	23,641,359	22,380,604
මාතලේ	7,988,421	8,717,368	9,116,889	9,473,165	8,278,615
නුවරඑළිය	8,584,030	9,725,814	9,841,753	9,887,585	7,711,491
	38,192,548	43,757,051	45,109,745	43,002,109	38,370,711
ගාල්ල	10,977,361	12,694,011	13,450,025	13,381,149	9,704,381
මාතර	10,280,441	11,735,600	13,838,950	14,952,426	13,816,720
හම්බන්තොට	10,119,069	11,955,389	11,618,500	11,789,594	10,146,934
	31,376,871	36,385,000	38,907,475	40,123,169	33,668,035
මඩකලපුව	5,625,221	6,508,574	6,866,995	7,349,419	6,687,565
අම්පාර	7,769,257	9,731,150	9,549,772	10,685,340	9,030,910
ත්‍රිකුණාමලය	3,789,316	3,640,751	4,311,200	4,592,066	3,532,274
	17,183,794	19,880,475	20,727,967	22,626,825	19,250,749
කුරුණෑගල	23,779,336	23,919,321	24,484,601	26,364,714	22,481,067
පුත්තලම	9,201,545	10,322,464	10,535,156	11,132,618	9,694,751
	32,980,881	34,241,785	35,019,757	37,497,332	32,175,817
අනුරාධපුරය	14,846,516	16,459,826	16,642,244	17,683,107	16,309,101
පොළොන්නරුව	8,266,819	7,563,883	8,005,081	8,544,581	8,399,895
	23,113,335	24,023,709	24,647,325	26,227,688	24,708,996
බදුල්ල	11,924,573	14,580,367	14,739,389	14,043,946	12,996,850
මොනරාගල	8,090,344	7,966,717	8,570,731	9,537,103	9,290,430
	20,014,917	22,547,084	23,310,120	23,581,049	22,287,280
රත්නපුර	12,504,982	13,974,267	15,362,254	14,960,407	12,187,271
කෑගල්ල	10,555,329	9,582,340	10,847,639	10,764,575	8,523,311
	23,060,311	23,556,607	26,209,893	25,724,982	20,710,582
මුලතිවු	734,486	835,337	877,496	904,173	239,026
මන්නාරම	667,173	835,717	849,815	991,802	1,078,790
කිලිනොච්චිය	982,477	1,023,661	1,140,455	1,196,932	752,317
යාපනය	5,033,464	5,627,755	6,014,086	7,171,783	4,937,294
වවුනියාව	2,201,828	2,314,271	2,480,895	2,969,594	2,364,930
	9,619,428	10,636,741	11,362,747	13,234,284	9,372,357
එකතුව	365,274,865	393,064,438	412,741,424	406,229,425	359,181,841

2.10 සත්‍යායන කරන ලද ඒකක සංඛ්‍යාව 2016-2020

දිස්ත්‍රික්කය	සත්‍යායනය කරන ලද ඒකක සංඛ්‍යාව (2016 -2020)				
	2016	2017	2018	2019	2020
කොළඹ	167,897	129,812	129,481	121,945	79,813
ගම්පහ	39,706	36,022	33,278	38,542	45,861
කළුතර	27,201	26,900	23,129	22,984	16,803
	234,804	192,734	185,888	183,471	142,477
මහනුවර	71,353	61,791	63,067	55,528	49,934
මාතලේ	23,383	20,920	19,984	18,809	16,517
නුවරඑළිය	22,165	18,149	18,044	18,927	14,659
	116,901	100,860	101,095	93,264	81,110
ගාල්ල	34,061	25,127	29,637	30,162	24,143
මාතර	30,289	28,275	28,695	26,090	24,092
හම්බන්තොට	26,954	25,477	23,290	21,616	18,419
	91,304	78,879	81,622	77,868	66,654
මඩකලපුව	29,510	28,680	27,978	28,762	23,057
අම්පාර	29,614	28,075	23,991	15,076	20,574
ත්‍රිකුණාමලය	12,037	10,535	10,120	15,033	6,753
	71,161	67,290	62,089	58,871	50,384
කුරුණෑගල	61,949	52,315	45,699	45,846	38,536
පුත්තලම	22,071	18,703	16,989	15,729	12,188
	84,020	70,388	62,688	61,575	50,724
අනුරාධපුරය	32,028	36,554	28,740	28,470	26,303
පොළොන්නරුව	16,288	13,886	12,478	13,767	12,315
	48,316	50,440	41,218	42,237	38,618
බදුල්ල	30,292	29,162	26,821	24,075	21,435
මොනරාගල	29,699	27,420	24,816	29,277	22,217
	59,991	56,582	51,637	48,352	43,652
රත්නපුර	38,470	35,679	31,393	26,919	20,844
කෑගල්ල	36,454	32,268	25,725	20,953	15,584
	74,924	67,947	57,118	47,872	36,428
මුලතිවු	2,098	2,216	1,846	1,021	172
මන්නාරම	1,399	1,706	1,781	2,158	1,737
කිලිනොච්චිය	2,918	2,338	2,210	3,791	1,515
යාපනය	18,486	18,604	14,060	11,047	9,501
වවුනියාව	4,249	4,435	4,023	6,378	3,438
	29,150	29,299	23,920	24,395	16,363
එකතුව	810,571	714,419	667,275	637,905	526,410



ප්‍රස්ථාර අංක 1



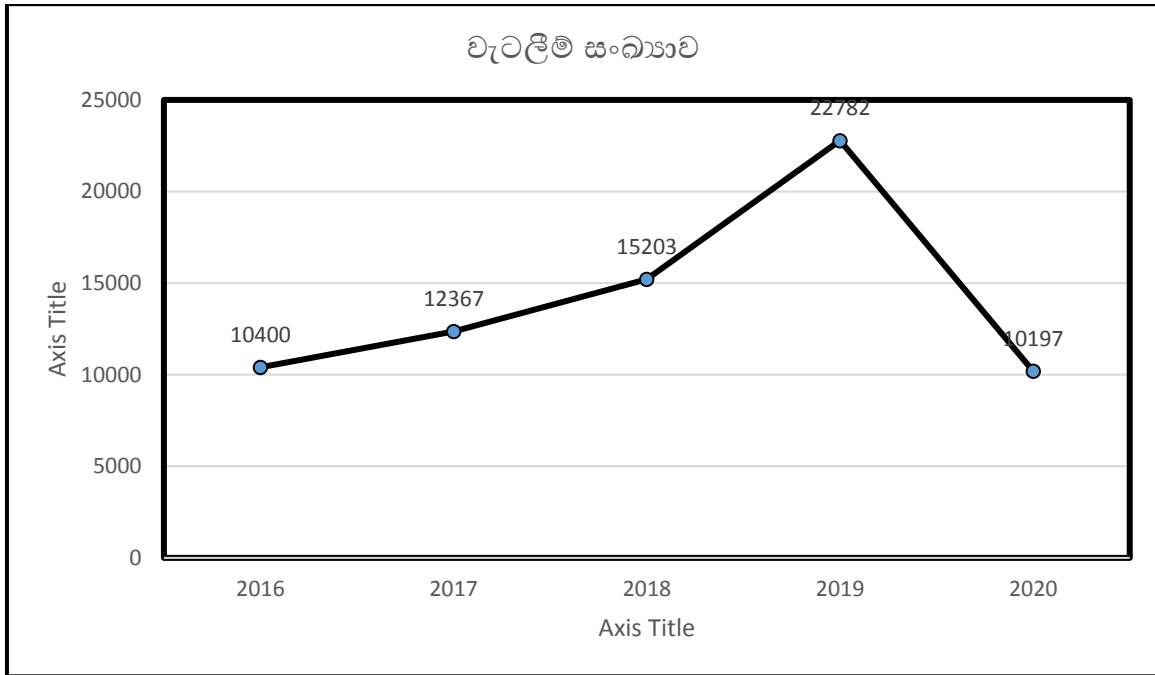
ප්‍රස්ථාර අංක 2

2.11 සත්‍යායන වැඩසටහන් ආදායම් 2019-2020

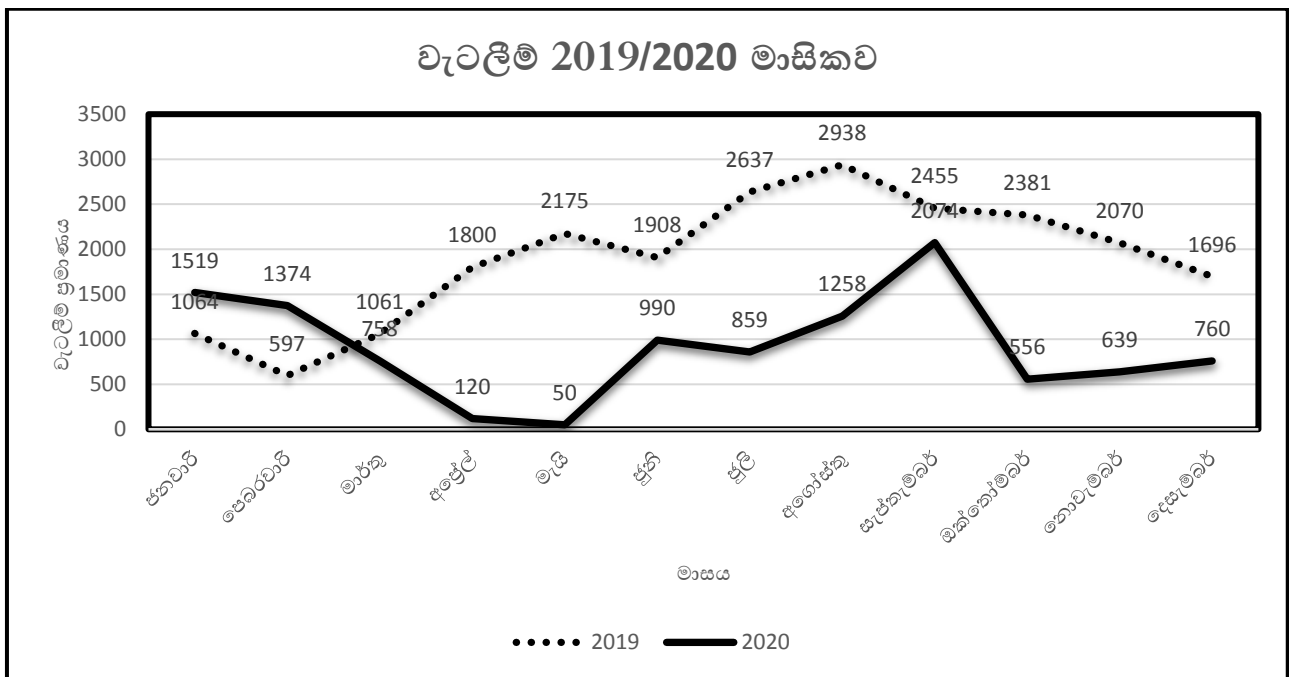
මාසය	ආදායම් රුපියල්		සත්‍යායනය කළ ඒකක සංඛ්‍යාව	සත්‍යායනය කළ ඒකක සංඛ්‍යාව
	2019 වර්ෂය	2020 වර්ෂය	2019 වර්ෂය	2020 වර්ෂය
ජනවාරි	33,051,764.00	32,445,950.21	64,992	61,367
පෙබරවාරි	37,700,852.00	36,833,489.56	61,242	62,880
මාර්තු	36,425,057.00	13,573,963.16	65,382	21,757
අප්‍රේල්	22,870,266.00	105,289.20	37,172	97
මැයි	33,950,549.00	15,212,177.40	52,882	14496
ජූනි	39,289,906.00	45,159,413.36	55,740	72,729
ජූලි	43,433,619.00	47,751,918.02	58,567	74,097
අගෝස්තු	29,071,172.00	41,133,656.40	52,695	56406
සැප්තැම්බර්	33,617,458.00	43,772,537.70	51,712	61,795
ඔක්තෝබර්	37,618,252.00	29,729,676.56	55,681	31579
නොවැම්බර්	30,959,795.00	19,664,210.20	45,149	27952
දෙසැම්බර්	28,240,735.00	33,799,558.96	36,822	41255
එකතුව	406,229,425.00	359,181,841.00	637,905	526,410

2.12 වැටලීම් සහ නඩු ප්‍රමාණය

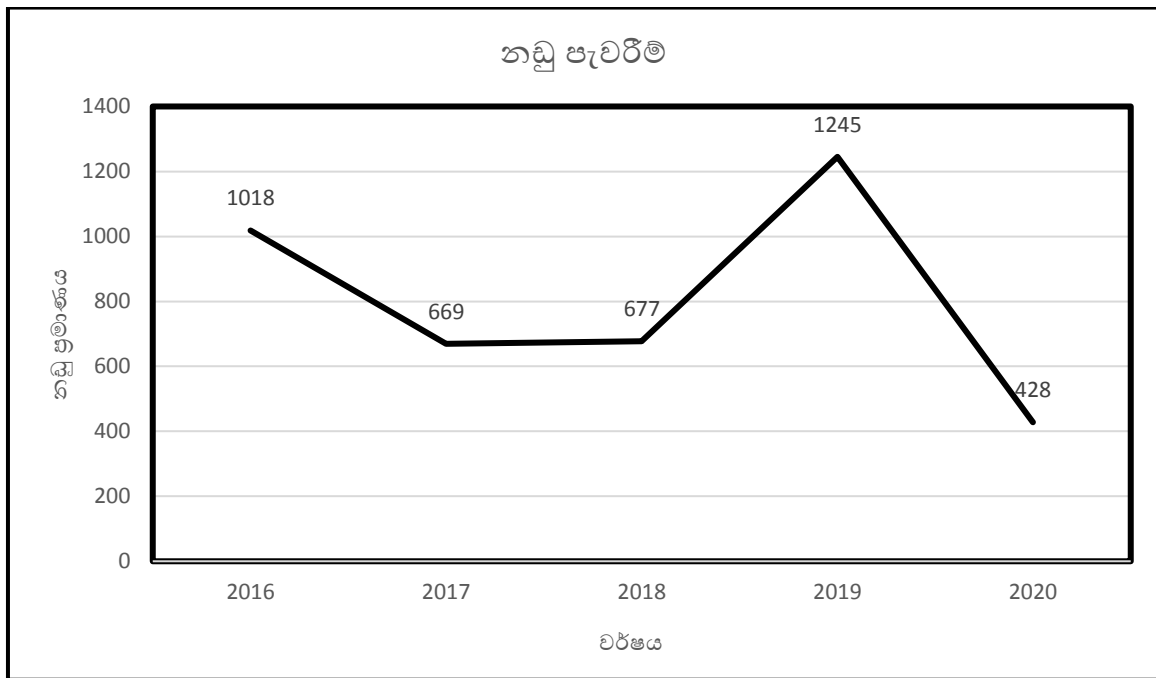
මාසය	වැටලීම් සංඛ්‍යාව		පවරන ලද නඩු ප්‍රමාණය	
	2019	2020	2019	2020
ජනවාරි	1,064	1,519	325	66
පෙබරවාරි	597	1,374	143	81
මාර්තු	1,061	758	37	49
අප්‍රේල්	1,800	120	70	0
මැයි	2,175	50	116	0
ජූනි	1,908	990	99	33
ජූලි	2,637	859	61	23
අගෝස්තු	2,938	1,258	89	46
සැප්තැම්බර්	2,455	2,074	75	142
ඔක්තෝබර්	2,381	556	101	22
නොවැම්බර්	2,070	639	101	1
දෙසැම්බර්	1,696	760	28	11
එකතුව	22,782	10,197	1,245	428



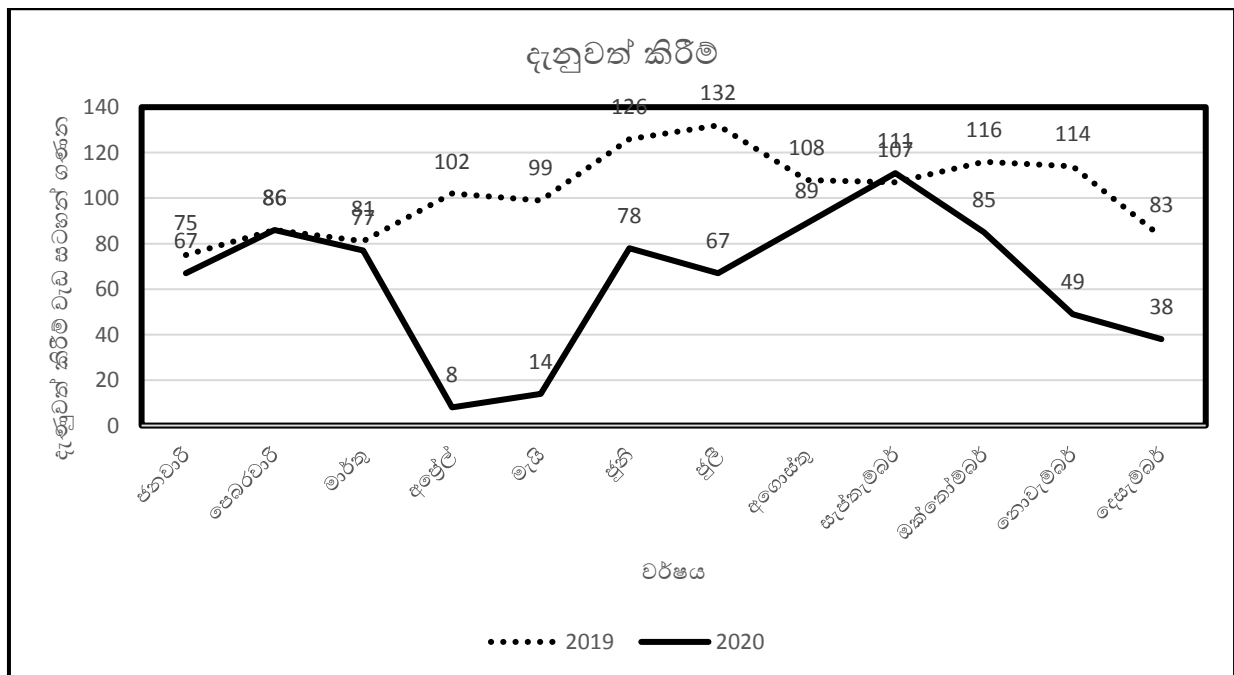
ප්‍රස්ථාර අංක 3



ප්‍රස්ථාර අංක 4



ප්‍රස්ථාර අංක 5



ප්‍රස්ථාර අංක 6

2.13 දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - 2020

දිස්ත්‍රික්කය	ජනවා.	පෙබ.	මාර්.	අප්‍රේ.	මැයි	ජූනි	ජූලි	අගෝ.	සැප්.	ඔක්.	නොවැ.	දෙසැ.	එකතුව
ප්‍රධාන කාර්යාලය කොළඹ	2	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	14
කොළඹ	5	18	9	0	0	14	14	17	14	13	1	3	108
ගම්පහ	6	6	5	0	0	9	0	5	7	0	0	0	38
කළුතර	3	3	0	0	0	0	2	2	2	2	0	0	14
පුත්තලම	3	2	0	0	0	0	4	4	4	3	0	1	21
කුරුණෑගල	5	8	12	0	0	15	0	7	7	8	5	6	73
කෑගල්ල	2	4	4	0	0	0	2	4	4	4	0	2	26
රත්නපුර	0	0	3	0	0	0	1	3	3	5	0	0	15
ගාල්ල	2	2	3	0	0	2	4	6	2	0	0	0	21
මාතර	0	0	10	0	1	0	0	0	3	0	12	0	26
හම්බන්තොට	6	5	4	0	0	3	0	0	8	6	0	0	32
මොනරාගල	2	3	0	0	2	3	2	2	0	2	2	2	20
බදුල්ල	4	1	2	4	0	2	3	2	4	2	0	3	27
නුවරඑළිය	2	2	5	0	3	3	4	4	4	7	5	3	42
මහනුවර	5	9	8	4	8	6	12	9	8	9	6	6	90
මාතලේ	5	4	0	0	0	0	0	5	0	6	5	3	28
අනුරාධපුර	4	5	6	0	0	8	4	6	8	2	4	2	49
පොළොන්නරුව	2	2	1	0	0	2	2	2	2	2	2	2	19
ත්‍රිකුණාමලය	2	2	0	0	0	2	2	0	2	2	2	2	16

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

දිස්ත්‍රික්කය	ජනවා.	පෙබ.	මාර්.	අප්‍රේ.	මැයි	ජූනි	ජූලි	අගෝ.	සැප්.	ඔක්.	නොවැ.	දෙසැ.	එකතුව
මඩකලපුව	0	0	0	0	0	0	0	2	7	9	2	0	20
අම්පාර	2	2	0	0	0	5	4	2	4	0	2	2	23
වව්නියාව	0	2	2	0	0	0	0	1	1	1	0	0	7
යාපනය	2	2	1	0	0	1	2	2	2	2	0	0	14
මුලතිව්	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	4
මන්නාරම	1	1	1	0	0	2	2	1	1	0	1	1	11
කිලිනොච්චි	2	2	1	0	0	1	2	2	1	0	0	0	11
එකතුව	67	86	77	8	14	78	67	89	111	85	49	38	769

2.14 දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්වල කාර්යමය ප්‍රගතිය - 2020 වර්ෂය

(ඉලක්කගත වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව සහ පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව)

දිස්ත්‍රික්කය	ජනවාරි - මාර්තු		අප්‍රේල් - ජූනි		ජූලි - සැප්තැම්බර්		ඔක්තෝ - දෙසැ	
	ඉලක්කය	සාධනය	ඉලක්කය	සාධනය	ඉලක්කය	සාධනය	ඉලක්කය	සාධනය
ප්‍රධාන කාර්යාලය	11	2	11	0	11	12	11	0
කොළඹ	9	32	9	14	9	45	9	17
ගම්පහ	11	17	11	9	11	12	11	0
කළුතර	8	6	8	0	8	6	8	2
පුත්තලම	8	5	9	0	8	12	8	4
කුරුණෑගල	11	25	11	15	11	14	11	19
කෑගල්ල	8	10	9	0	8	10	8	6
රත්නපුර	8	3	8	0	9	7	7	5
ගාල්ල	8	7	9	2	8	12	8	0
මාතර	8	10	8	1	9	3	7	12
හම්බන්තොට	8	15	9	3	8	8	8	6
මොනරාගල	8	5	8	5	8	4	8	6
බදුල්ල	8	7	9	6	8	9	9	5
නුවරඑළිය	8	9	8	6	8	12	7	15
මහනුවර	10	22	11	18	10	29	11	21
මාතලේ	8	9	8	0	8	5	8	14
අනුරාධපුර	8	15	9	8	8	18	8	8
පොළොන්නරුව	7	5	6	2	7	6	6	6
ත්‍රිකුණාමලය	7	4	7	2	6	4	6	6
මඩකලපුව	7	0	7	0	6	9	6	11
අම්පාර	7	4	7	5	6	10	6	4
වවුනියාව	4	4	5	0	4	2	4	1
යාපනය	7	5	7	1	8	6	6	2
මූලතිව්	4	1	4	0	5	3	4	0
මන්නාරම	4	3	4	2	5	4	4	2
කිලිනොච්චි	5	5	4	1	4	5	4	0
එකතුව	200	230	206	100	201	267	193	172

2.15 වාණිජ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙන පෞද්ගලික ව්‍යවසායකයින්ගේ ව්‍යාප්තිය - 2020

දිස්ත්‍රික්කය	එක් එක් ව්‍යවසාය කාණ්ඩය අනුව ලියාපදිංචි සංඛ්‍යාව			
	නිෂ්පාදකයින්	ආනයනකරුවන්	විකුණන්නන්	අලුත්වැඩියාකරුවන්
කොළඹ	05	27	39	54
ගම්පහ	02	02	27	27
කළුතර	02	-	19	20
ගාල්ල	01	-	15	10
මාතර	01	-	11	07
හම්බන්තොට	-	-	04	09
මහනුවර	-	02	16	22
නුවරඑළිය	-	-	07	04
මාතලේ	-	01	06	03
බදුල්ල	-	01	08	14
කෑගල්ල	01	-	02	06
රත්නපුර	-	-	10	04
කුරුණෑගල	-	02	17	13
අනුරාධපුර	-	01	10	06
මොනරාගල	01	-	03	05
වවුනියාව	-	-	02	01
යාපනය	-	-	02	03
අම්පාර	-	-	06	02
මඩකලපුව	-	-	03	02
පොළොන්නරුව	-	-	04	-
පුත්තලම	-	-	08	02
ත්‍රිකුණාමලය	-	-	04	-
කිලිනොච්චි	-	-	-	01
මුලතිව්	-	-	-	01
එකතුව	13	36	223	216

**2.16 වාණිජ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙන පෞද්ගලික ව්‍යවසායකයින් ලියාපදිංචි කිරීම
- 2020 වර්ෂය**

ලියාපදිංචි වර්ගය	2020 වසරේ ලියාපදිංචි වූ සංඛ්‍යාව	ලියාපදිංචි ගාස්තු රුපියල්
කිරුම් /මිනුම් උපකරණ නිෂ්පාදකයින්	13	23,000.00
කිරුම් /මිනුම් උපකරණ අලුත්වැඩියාකරුවන්	216	638,600.00
කිරුම් /මිනුම් උපකරණ ආනයනය කර විකුණන්නන්	36	351,000.00
කිරුම් /මිනුම් උපකරණ විකුණන්නන්	223	133,800.00
එකතුව	488	1,146,400.00

(ඉහත වගුවේ අදායම තුළ මුද්දරවල මුහුණත වටිනාකම ද ඇතුළත් වේ)

03 පරිච්ඡේදය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන
සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)

ඒසීඒ-එස්

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

රු.

අයවැය 2020	සටහන	තත්‍ය		
		2020	2019	
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	} ඒසීඒ-1
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	139,183,000	123,368,892	ඒසීඒ-3
-	තැන්පතු	155,010	680,010	ඒසීඒ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්	5,715,419	6,584,143	ඒසීඒ-5/5(ඒ)/5(බී)
-	වෙනත් ලැබීම්	2,809,510	5,326,224	
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)	147,863,437	135,959,269	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)	147,863,437	135,959,269	
	අඩුකළා : වියදම්			
-	පුනරාවර්තන වියදම්	-	-	} ඒසීඒ-2(ii)
146,400,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	5	145,720,092	
-	සේවා	6	-	
1,700,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	1,655,020	

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

අයවැය 2020	සටහන	තත්‍ය 2020	2019	
මූලධන වියදම්		2020	2019	
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	-	-	
148,100,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)	147,375,112	129,816,400	
-	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	-	-	} ඒ සඳහා-2(ii)
-	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	-	-	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	-	-	
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	-	-	
-	හැකියා වර්ධනය	-	-	
-	වෙනත් මූලධන වියදම්	-	-	
-	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)	-	-	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)	2,642,759	5,136,336	} ඒ සඳහා-4 ඒ සඳහා-5/5(ඒ)/5(ඔ)
	තැන්පතු ගෙවීම්	94,841	115,277	
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	2,547,918	5,021,059	
	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)	150,017,871	134,952,736	
-	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උ = (ඇ-උ)	(2,154,434)	1,006,533	

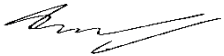
3.1.1 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය (ඒකාබද්ධ අරමුදල

(ඒසීපී - පී

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන	තත්‍ය	
	2020	2019
	රු.	රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්		
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ	1,433,652,021	1,433,652,021
මූල්‍ය වත්කම්		
අත්තිකාරම් ගිණුම්	18,947,406	22,114,906
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	-	-
මුළු වත්කම්	1,452,599,427	1,455,766,927
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය		
ශුද්ධ වත්කම්	(28,713,543)	(25,485,376)
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය	1,433,652,021	1,433,652,021
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය		
ජංගම වගකීම්		
තැන්පතු ගිණුම්	47,660,949	47,600,282
අග්‍රිම ශේෂය	-	-
මුළු වගකීම්	1,452,599,427	1,455,766,927

පිටු අංක 42 සිට 43 දක්වා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය, පිටු අංක 44 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, පිටු අංක 46 සිට 47 දක්වා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහි දී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළදිරවී කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.



ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම: ජේ.ඒම්.බී.ජයවර්ධන
තනතුර: ලේකම්
දිනය:



ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම : එස්.එන්.අකුරන්තිලක
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ
දිනය :



ගණකාධිකාරී
නම : ඒ.ආර්. ජනක නයන කුමාර
දිනය :

3.1.2 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)

ඒපීඑස්-සී

**2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය**

	තත්‍ය	
	2020 රු.	2019 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	3,343,614	5,424,460
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු/අමාත්‍යාංශ මගින් එකතු කරන ලද ආදායම්	-	-
අග්‍රිම ලැබීම්	139,183,000	123,368,892
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	142,526,614	128,793,352
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	135,355,726	121,227,297
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	1,655,020	1,684,293
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	3,012,226	1,545,334
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	-	4,553
දෙපාර්තමේන්තු අරමුදලට පියවීම	995,438	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	141,018,410	124,461,477
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)	1,508,204	4,331,875
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපභූය අයකර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	-	-

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)	-	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	1,413,363	4,257,175
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	1,413,363	4,257,175
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඇ)-(ඉ)	(1,413,363)	(4,257,175)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)	94,841	74,700
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
තැන්පතු ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පතු ගෙවීම්	94,841	74,700
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	94,841	74,700
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඵ)=(ඌ)-(එ)	(94,841)	(74,700)
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඹ) = (උ)-(ඵ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

3.1.3 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තර	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය	අවසාන ආදායම් (රු.) ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
	- නැත -				

3.1.4 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ සාධනය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)

රු. ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
පුනරාවර්තන	148,100,000	148,100,000	147,375,112	99%
ප්‍රාග්ධන	-	-	-	-

3.1.5 මු .රෙ.208 ප්‍රකාරව,වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට /දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට /පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

රු. ,000

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණු	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල ප්‍රමාණයේ % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
		-නැත-				

3.1.6 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය (ඒකාබද්ධ අරමුදල)

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	2020.12.31 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	2020.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව	ඉදිරියේ දී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	777,534,198	777,534,198	-	-
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	305,642,823	305,642,823	-	-
9153	ඉඩම්	350,475,000	350,475,000	-	-
9154	අස්පාශ්‍ය වත්කම්	-			
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-			
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	-			
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	-			

3.2 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය (මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල)

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල
2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ
මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

	සටහන්	2020 රු.	2019 රු.
ආදායම්			
මුද්‍රා තැබීමේ ආදායම්	6	221,744,860	235,750,196
ක්‍රමාංකණ ගාස්තු		2,587,113	2,444,341
සත්‍යාපන ගාස්තු		44,667	-
මාදිලි අනුමත ලැබීම්		288,494	1,092,253
ලියාපදිංචි ගාස්තු		835,434	833,691
පාඨමාලා ගාස්තු ලැබීම්		14,444	
පොළී ආදායම්		25,571,586	27,305,445
පුහුණු කිරීම්		-	792,011
වෙනත් ආදායම්		48,675	452,371
මුළු ආදායම		251,135,272	268,670,308
වියදම්			
අතිකාල දීමනා	7	2,086,641	2,830,496
ගමන් වියදම්	8	7,555,464	19,412,318
සැපයීම්	9	22,794,076	7,998,353
නඩත්තු වියදම්	10	14,122,847	8,504,102
ගිවිසුම්ගත සේවා	11	23,269,401	26,487,680
දායක මුදල් හා සාමාජික ගාස්තු		7,802,560	3,022,084
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්		-	8,063,023
දේපල, පිරිසික හා උපකරණ ක්ෂය	12	63,687,664	59,649,906

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

මානව සම්පත් සංවර්ධන හා පුහුණු		464,500	1,618,365
වැඩමුළු ප්‍රදර්ශන හා සම්මන්ත්‍රණ		-	1,080,914
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ නඩත්තු	13	9,916,096	1,991,399
මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම		-	10,354,940
මුළු වියදම්		151,699,249	151,013,580
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය		99,436,023	117,656,728

** 2020 වර්ෂය සඳහා මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා රු.මි. 106,177,638 වියදමක් දරා ඇත.

3.2.1 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය (මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල)

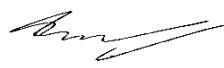
මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල
2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය


	සටහන්	2020 රු.	2019 රු.
වත්කම්			
ජංගම වත්කම්			
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	1	371,296,605	365,717,419
ලිපිද්‍රව්‍ය තොග		1,466,065	1,408,890
ලැබිය යුතු දෑ	2	1,137,970	2,756,776
බැංකු ඇපකරය		2,187,000	-
ඉදිරියට ගෙවූ වියදම්		4,536	-
ණය ගිණුම - එස් ඩී අයි ඩයස්		107,080	-
නොපියවූ අත්තිකාරම්		-	80,000
මැතිවරණ අත්තිකාරම්		-	365,728
ජංගම වත්කම්		376,199,255	370,328,813
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපළ පිරිසිදු උපකරණ	3	910,361,720	121,552,008
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි		-	711,227,075
ස්ථාවර තැන්පතු		296,461,542	270,000,000
භා.නි.ලේ.තැන්පතු		47,660,949	47,600,282
ලැබිය යුතු දෑ		-	107,075
ජංගම නොවන වත්කම්		1,254,484,211	1,150,486,440
මුළු වත්කම්		1,630,683,466	1,520,815,253
බැරකම්			
ජංගම බැරකම්			
උපචිත වියදම්		7,312,099	10,437,235
භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු ආදායමෙන් 1/3	5	32,316,135	44,911,940
එකතු කළ අගය මත බදු		7,273,190	8,945,497
තැන්පතු ගිණුම		47,550	43,000
කලින් ලද ආදායම		-	104,000
ජංගම බැරකම්		46,948,973	64,441,672
ජංගම නොවන බැරකම්			
භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු ආදායමෙන් 1/3		-	15,632,886
		-	15,632,886
මුළු බැරකම්		46,948,973	80,074,558


කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

මුළු ශුද්ධ වත්කම්	1,583,734,493	1,440,740,695
හිමිකම් හා සංචිත		
සංචිත		
දේපළ පිරිසිදු කිරීම හා උපකරණ සංචිතය	36,700,007	-
	36,700,007	-
හිමිකම්		
සමුච්චිත අරමුදල	1,547,034,486	1,440,740,695
මුළු හිමිකම් හා සංචිත	1,583,734,493	1,440,740,695

පිටු අංක 50 සිට 51 දක්වා මූල්‍ය කාර්ය සාධනය ප්‍රකාශය, පිටු අංක 52 සිට 53 දක්වා මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශය, පිටු අංක 54 සිට 55 දක්වා මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය, පිටු අංක 56 සමුච්චිත අරමුදල පිළිබඳ ප්‍රකාශය ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්ම වලට හා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත හා පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්ම වලට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇති බවට සහතික කරමු.


 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා
 නම: ජේ.ඒම්.බී.ජයවර්ධන
 තනතුර: ලේකම්
 දිනය :


 ගණන්දීමේ නිලධාරියා
 නම : එස්.එන්.අකුරන්තිලක
 තනතුර: අධ්‍යක්ෂ
 දිනය :


 ගණකාධිකාරී
 නම : ඒ.ආර්.ජනක නයන කුමාර
 දිනය :

3.2.2 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය (මිනුම් ඒකක ,ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල)

**මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල
2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය**

	සටහන්	2020	2019
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්			
ලැබීම්			
ආදායම් ලැබීම්	14	338,008,595	366,525,093
වෙනත් ලැබීම්	15	1,436,616	123,833
එකතු කළ අගය මත බදු		27,005,655	52,251,011
අත්තිකාරම් ලැබීම්	16	2,492,570	-
ගෙවීම්			
වියදම් ගෙවීම්	17	(79,997,876)	(80,162,904)
එකතු කළ අගය මත බදු		(27,950,538)	(58,725,906)
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	18	(4,780,814)	(965,728)
උපවිත වියදම්	19	(12,291,339)	(2,766,200)
තැන්පතු ගෙවීම්		(293,600)	-
භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු ආදායමෙන් 1/3		(114,226,002)	-
ගෙවීම්			
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් මත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		129,403,267	276,279,199
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්			
ස්ථාවර තැන්පතු		(10,000,000)	-
පොළී ලැබීම්	20	11,496,845	44,919,284
වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	21	(106,177,638)	(11,121,852)
මලධන වත්කම් වැඩිදියුණු කිරීම		-	(1,991,399)

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020


මානව සම්පත් සංවර්ධන වියදම්	(464,500)	(1,661,865)
ඉඩම්	10,300,000	-
බැංකු ඇපකරය	(2,187,000)	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් මඟින් මුදල් ප්‍රවාහය	(97,032,293)	30,144,168
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්	-	-
ණය ආපසු ලැබීම්	142,764	142,768
භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු ආදායමෙන් 1/3 හිඟ ගෙවීම්	(26,799,242)	(159,907,244)
විශේෂ තැන්පත්	-	23,000,000
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් මඟින් මුදල් ප්‍රවාහය	(26,656,478)	(136,764,476)
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වල ශුද්ධ වැඩිවීම/ (අඩුවීම)	5,714,495	169,658,891
කාල පරිච්ඡේදය ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	365,582,110	196,058,528
කාල පරිච්ඡේදය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	371,296,605	365,717,419

3.2.3 සමුච්චිත අරමුදල පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සමුච්චිත අරමුදල පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන්	
2020.01.01 දිනට ශේෂය		1,440,740,695
<u>එකතු කළා</u>	-	
යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ		577,100
යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ		8,115,556
කාර්යාල උපකරණ ක්ෂය වෙන් කිරීම		237,437
ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැම්පත් පොලී		147,947
මුදල්		6,580
		1,449,825,315
<u>අඩු කළා</u>	-	
මුදල්		135,309
පෙර වර්ෂයේ වියදම්	22	2,091,543
		1,447,598,463
<u>එකතු කළා</u>	-	
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය		99,436,023
2020 12 31 දිනට ශේෂය		1,547,034,486


3.4 විගණකාධිපති වාර්තාව



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்


NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. } 2/2020/2

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி } 2021 ජූලි 09 දින.
Date }




අධ්‍යක්ෂ
මුහුම් ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

මුහුම් ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රමිති සහ සේවා අරමුදලේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යටපත්ත වාර්තාවේ කෙටුම්පතක් මේ සමඟ එවා ඇත.

02. එම වාර්තාවේ සාවද්‍ය හෝ එකඟවිය නොහැකි හෝ ප්‍රසිද්ධ කිරීම මඟපන යහපතට පටහැනි වන්නේ යැයි අදහස් කරන කරුණු කිසිවක් වේ නම්, මෙම ලිපියේ දින සිට දින පහක් (05) ඇතුළත මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.
03. ඉහත සඳහන් පරිදි දින පහක් (05) ඇතුළත ඔබෙන් පිළිතුරක් නොලදහොත් කෙටුම්පත් වාර්තාව පදනම් කරගෙන අවසාන වාර්තාව නිකුත් කිරීමට කටයුතු කරන බව කරුණාවෙන් සලකන්න.



කේ.කේ.ඒ.ධර්මසිරි
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත:- 1. ලේකම්, වෙළඳ අමාත්‍යාංශය
2. ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය

අංක 306/72, පොල්වෙලි පාර, වත්තේපිහිට, මී මංගලි

இல. 306/72, பொல்துளி வீதி, வத்தேப்பிஹிட்டு, மீ மங்கலி.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

+94 11 2 88 70 28 - 34

+94 11 2 88 72 23

ag@auditorgeneral.gov.lk

www.naosl.gov.lk



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

විසිඵම්/සී/එම්.සී.එස්.එස්.එස්/ }
2/2020/2

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2021 ජූලි දින

රහස්‍යයි

කෙටුම්පත

අධ්‍යක්ෂ

මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති සහ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව



මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති සහ සේවා අරමුදලේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති සහ සේවා අරමුදලේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(3) ව්‍යවස්ථාව සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී සාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මෙම කෙටුම්පත් වාර්තාවේ නිරීක්ෂණවලට අරමුදලේ අදහස් දැක්වීමෙන් පසුව මතය ප්‍රකාශ කරනු ලැබේ.



- (ඌ) ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් ලෙස මුදල් පොතට රු.234,467 ක් බැර කර තිබුණද රු.192,770 ක් ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් ගිණුමට හා රු.121,697 ක් උපවිත වියදම් ගිණුමට හර කර තිබීම හේතුවෙන් 80,000 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (එ) එකතු කල අගය මත බදු ගෙවීම් ගිණුමේ වියදම රු.28,208,343 ක් චුවද එය මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ රු.27,950,538 ක් ලෙස සටහන් කර තිබුණි.
- (ඒ) මුදල් පොතට බැර කර තිබුණු 2019 වර්ෂයට අදාල රු.135,309 ක් වූ වියදමක් උපවිත වියදම් ගෙවීමක් ලෙස මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ සටහන් කර නොතිබුණි.
- (ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 වන දිනට යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම් ලෙස රු.78,569,138 ක මුදලක් යන්ත්‍ර ගිණුමට හර කර තිබුනද අදාල මිලදී ගැනීම් සනාථ කර ගැනීම සඳහා වැය සම්මත ලෙජරයේ පිටපතක් හැරෙන්නට වෙනත් ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.7,802,560 මුදලක් සම්මාදම් හා ආයක මුදල් ලෙස ලබා දී තිබුණද ඒ පිළිබඳ විස්තර විගණනයට ඉදිරිපත් නොවූ අතර අවසන් ගිණුම් තුලද කිසිදු හෙළිදරව් කිරීමක් සිදුකර නොතිබුණි..

(ටීසීඑම්/සී/එම්යූඑස්එස්ඩීඑල්/2/2020/ඒකීවු/1 – 2021 ජූලි 02)

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශ්වයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ආයතන ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, අරමුදල අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය අරමුදල ආවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය නිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.



- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

- 2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.
 - 2.1.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
 - 2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව,
 - (අ) අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

(ආ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මෙම වාර්තාවේ 3.1 (අ) හා 3.2 ඡේදවල දැක්වෙන නිරීක්ෂණයන් හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදු කරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම්

පහත සඳහන් නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට
යොමුව

අනුකූල නොවීම්

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(අ) 1995 අංක 35 දරන මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා පනතේ 20(1) (අ) හා (37 වගන්තිය</p> | <p>වෙළඳාමේදී භාවිතාවන සියළුම මිනුම් උපකරණ වාර්ෂිකව සත්‍යාක්ෂණය කළ යුතු වුවද, එසේ සෑම උපකරණයක්ම සත්‍යාක්ෂණය කරන බව තහවුරු කරගැනීමේ නිසි ක්‍රමවේදයක් අරමුදල තුළ ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.</p> |
| <p>(ආ) 2015 ජූලි 14 දිනැති PFD/RED/01/04/2015/01 දරන රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛ අංක 03/2015 න් සංශෝධිත මු.රෙ.371 (2) (ආ)</p> | <p>ලබාදුන් තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමය අදාළ කාර්යය නිම කළ විගසම නිරවුල් කිරීමට පියවර ගතයුතු වුවත්, 2020 පෙබරවාරි 07 වන දින ඉන්ධන අත්තිකාරම් ලෙස ලබා දී තිබුණු රු.20,000 ක මුදල 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිටත් නිරවුල් කිරීමට පියවර ගෙන නොතිබිණ.</p> |
| <p>(ඇ) මුදල් රෙගුලාසි 395 (ඇ)</p> | <p>එක් එක් මාසය අවසානයේ ඇති ගනුදෙනු තත්ත්වය සම්බන්ධයෙන් ඊ ලඟ මාසයේ 15 වන දිනට පෙර බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයක් පිළියෙල කළ යුතු වුවත්, අරමුදල විසින් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ටීසීඑම්/සී/එම්යූඑස්එස්ඒඑස්/2/2020/ඒකිවු/1 - 2021 ජූලි 02)</p> |



3.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

අරමුදලෙහි මාසික මුදල් අවශ්‍යතාවයෙහි සාමාන්‍ය වටිනාකම රු.45,565,335 ක් වුවද, මෙම මුදල අරමුදලේ මාසික අවශ්‍යතාවය හා සසඳන විට අවසන් මාස 11 තුළ සියයට 80 ට වැඩි අතිරික්ත මුදලක් බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම අතිරික්ත ජංගම ගිණුම් ශේෂය ආයෝජනය කර අරමුදල සඳහා පොළී ආදායම් උපයා ගත හැකිව තිබුණද කළමනාකරණය විසින් ඒ පිළිබඳ අවධානය යොමු කර නොතිබුණි.

3.3 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු

2016 ජනවාරි 28 දිනැති අංක ඩීඑම්එ / CIR-EDIT / 2016 වනුයේ 2 වන ඡේදය අනුව කාර්තුවකට අවම වශයෙන් එක් රැස්වීම බැගින් වාර්ෂිකව රැස්වීම් 04 ක් පැවැත්විය යුතු වුවද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2020 වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 01 ක් පමණක් පවත්වා තිබුණි. එබැවින් අරමුදලේ කටයුතුද අඛණ්ඩ පදනමක් මත සමාලෝචනයට භාජනය වී නොතිබුණි.

(විසිඑම්/සී/එම්යුඑස්එස්ඩීඑල්/2/2020/ඒකිවු/1 – 2021 ජූලි 02)

3.4 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

අරමුදලේ අයවැයගත ආදායම රු. මිලියන 431 ක් වූ අතර තරා ආදායම රු.මිලියන 252 ක් වීමෙන් අයවැයගත හා තරා ආදායම අතර සියයට 42 ක විචලනයක්ද, අරමුදලේ අයවැයගත අතිරික්තය රු. මිලියන 26 ක් වූ අතර, තරා අතිරික්තය රු. මිලියන 99 ක් වීමෙන් අයවැයගත හා තරා අතිරික්තය අතර සියයට 281 ක විචලනයක්ද, ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා සහ යන්ත්‍ර යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත්කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අයවැයගත හා තරා වියදම අතර පිළිවෙලින් සියයට 44 ක හා සියයට 46 ක හා විචලනයක්ද නිරීක්ෂණය විය.

විගණකාධිපති



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

විසිඵම/සි/ඵමියුඵස්ඵස්සි/ }
02/20/02 }

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2021 අප්‍රේල් 29 දින



ගණන්දීමේ නිලධාරී

මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

ශීර්ෂය 298 - මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශය 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2021 අප්‍රේල් 29 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී සාර්ලීමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ/ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනනාන්විත මහභැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පැදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.



- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

පේද යොමුව	විගණන නිරීක්ෂණය	නිර්දේශය
2.1	දෙපාර්තමේන්තුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයක් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයක් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ විධිවිධාන කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ යුතුය.



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.5.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.5.1.1 ආදායම් නොවන ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉදිරිපත් කර තිබුණු ශේෂ පිරික්සුමේ හර සහ බැර ශේෂයන් සම නොවූ අතර රු.2,093,408 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය. 2020 ජූලි සහ අගෝස්තු මාස වල වැටුප් ගෙවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් අක් මුදල් නොලැබීම හේතුවෙන් මිනුම් ඒකක ප්‍රමිත හා සේවා අරමුදලින් ලබා ගත් රු.2, 093, 408 ශේෂ පිරික්සුමට ඇතුළත් නොවීම මෙම වෙනසට හේතු වී තිබුණි.

(ii) වෙනත් ලැබීම්

මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ වෙනත් ලැබීම් ලෙස හඳුනා ගත යුතු වටිනාකම දෙපාර්තමේන්තුවේ විස්තරාත්මක ශේෂ පිරික්සුමට අනුව රු.7,831,253.35ක් වුවද මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ එය රු.2,809,510 ක් ලෙස දක්වා තිබුණේ රු.5,021,743.35 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

1.6.2 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

1.6.2.1 ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය

දෙපාර්තමේන්තුවේ මාසික ගිණුම් සාරාංශ අනුව අන්තිකාරම් අයකර ගැනීම් වටිනාකම රු.6,241,203.71 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ එම වටිනාකම ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව, ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත කථන සම්බන්ධයෙන් සහතිකවීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික වියුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කරගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතුය. එම සමාලෝචනය ලිඛිතව සිදුකර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණද , එවැනි සමාලෝචනයක් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 සැලැස්ම කිරීම

2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති අංක 2014/01 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව 2020 වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ යාවත්කාලීන කල ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

3.1.2 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (2) උප වගන්තියට අනුව සෑම ආස්ථිතයක් විසින්ම එහි වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාවද විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කලයුතු වුවද එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.



4. කිරිසර සංවර්ධනය

4.1 කිරිසර සංවර්ධන අරමුණු හඳුනා ගැනීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් කිරිසර සංවර්ධන අරමුණු හා ඉලක්ක හඳුනාගෙන තිබුණද දත්ත රැස් කිරීම සඳහා වන සැලසුමක් හෝ වැඩ සටහනක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

5. යහපාලනය

5.1 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

2016 ජනවාරි 28 දිනැති අංක සීඑම්ඒ / CIR-EDIT / 2016 වකුලේඛයේ 2 වන ඡේදය අනුව කාර්තුවකට අවම වශයෙන් එක් රැස්වීම බැගින් වාර්ෂිකව රැස්වීම් 04 ක් පැවැත්විය යුතු වුවද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2020 වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 01 ක් පමණක් පවත්වා තිබුණි.

6. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

- (අ) දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉදිරිපත් කළ කාර්යමණ්ඩල තොරතුරු අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ අනුමත කාර්යමණ්ඩලය 19 ක් වූ අතර ඉන් සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරු 09 ක් එනම් සියයට 47 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි.
- (ආ) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 25 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි.
- (ඇ) අනුමත තෘතීයක මට්ටමේ තනතුරු 30 ක් අතුරින් 26 ක් එනම් සියයට 86 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි.


කේ.ජේ.එස්.ධර්මසිරි

නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

04 පරිච්ඡේදය



කාර්ය සාධන දර්ශකය



4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමවුමේ ජරනීශනයක් (%) ලෙස			
	%90 - %100	%89 - %75	50- %74%	0%-49%
සත්‍යායන ඒකක සංඛ්‍යාව			52%	
සත්‍යායන ආදායම	140%			
අංක ශෝධන ඒකක සංඛ්‍යාව			65%	
අංක ශෝධන ආදායම	90%			
පුහුණු වැඩ සටහන් සංඛ්‍යාව				6%
පුහුණු වැඩ සටහන් ආදායම				3%
මාදිලි අනුමැති සංඛ්‍යාව			64.44%	
මාදිලි අනුමැති ආදායම				42%
පෞද්ගලික වියවසායකයින් ලියාපදිංචි කිරීම් සංඛ්‍යාව		83.3%		
පෞද්ගලික වියවසායකයින් ලියාපදිංචි කිරීම් ආදායම		87.6%		
පෙර ඇසුරුම් භාණ්ඩ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	100%			
පෙර ඇසුරුම් භාණ්ඩ පරීක්ෂණ ආදායම	170%			
වැටලීම් සංඛ්‍යාව			64%	
දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	96%			

05 පරිච්ඡේදය
තීරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ
කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද තීරසාර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	කාර්යසාධන දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
<p>අරමුණ 01</p> <p>දුප්පත්කම දුරලීම</p> 	<ul style="list-style-type: none"> කුඩාම වෙළඳපොළවල පවා වෙළඳ සුරක්ෂිතතාවයක් ඇති කිරීම සියළුම ගොවීන්ට ඔවුන්ගේ නිෂ්පාදන සඳහා නිවැරදි ගෙවීමක් ලබා දෙන බවට සහතික වනු ඇත. නිවැරදි මිනුම මගින් ගෙවන ලද මිල පමණක් නොව, අපනයන සඳහා නිවැරදි බදු එකතු කිරීමට රජයන්ට හැකි බව සහතික වීම. පෙර ඇසුරුම් කළ හාණ්ඩ පාලනය කිරීම තුළින් ප්‍රධාන වශයෙන් ආහාර ද්‍රව්‍ය පෙර ඇසුරුම් කිරීම වැඩිවෙමින් පවතින අවස්ථාවක ක්ෂේත්‍රයේ වංචා අවම කිරීමට උපකාරී වීම. 	<p>වසර තුළ ඉලක්ක ගත සත්‍යායනය කල ඒකක ප්‍රමාණය</p> <p>වසර තුළ අධිකමණය කිරීමට බලාපොරොත්තු වූ පෙර ඇසුරුම් කළ හාණ්ඩ ප්‍රමාණය</p>	51%		
<p>අරමුණ 03</p> 	<ul style="list-style-type: none"> සෞඛ්‍ය සේවාවේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම, “ව්‍යාජ ධනාත්මක සහ” ව්‍යාජ-සානාත්මක” පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල අවම කිරීම 	<p>වසර තුළ සෞඛ්‍ය අංශයට අදාළ උපකරණ සත්‍යායනය හෝ අංක ශෝධනය කිරීමට බලාපොරොත්තු</p>		සීමිත සංඛ්‍යාවක් සිදුකර ඇත. (ඉල්ලීම මත සිදු කරයි)	

<p>යහපත් සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම</p>	<ul style="list-style-type: none"> • රජයේ සහ සෞඛ්‍ය රක්ෂණකරුවන් සඳහා වන පිරිවැය අඩු කිරීම සහ සෞඛ්‍ය සේවයේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම. • ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම හේතුවෙන් පුනරාවර්තන පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව අඩු කිරීම • ගුණාත්මක බවින් යුත් රෝග විනිශ්චය සඳහා වන පිරිවැය අඩු කිරීම . 	<p>වෛද්‍ය ප්‍රමාණය</p>			
<p>අරමුණ 07</p>  <p>දැරිය හැකි සහ පිරිසිදු බලශක්තිය</p>	<ul style="list-style-type: none"> • පරිසරයට නිකුත්වන CO₂ හා අනෙකුත් නුසුදුසු විමෝචන පාලනය කිරීම 	<p>වසර තුළ සත්‍යායනයට ලක්කළ දුම් මාන ප්‍රමාණය</p>		<p>590 (ඉලක්ක ලබා දී නොමැති අතර ඉල්ලීමමත සිදු කරයි)</p>	
<p>අරමුණ 09</p>  <p>කාර්මාන්ත නවෝත්පාදන හා යටිතල පහසුකම්</p>	<ul style="list-style-type: none"> • කොටස් සහ නිමි භාණ්ඩ නිෂ්පාදනයේ දී ගුණාත්මකභාවය තහවුරු කරන නියාමන අවශ්‍යතා, ලේඛන ප්‍රමිතීන් සහ පිරිවිතරයන් සපුරාලීම. • නිෂ්පාදන වටිනාකම සහ විශ්වසනීයත්වය ඇතුළුව පාරිභෝගික හා කාර්මික ගුණාත්මක අපේක්ෂාවන් සපුරාලීම. 	<p>වසර තුළ ඉලක්කගත අංක ශෝධන ප්‍රමාණය</p> <p>වසර තුළ ඉලක්කගත CIMP MRA අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ගත් ක්‍රියාමාර්ග</p>			<p>65%</p>

	<ul style="list-style-type: none"> CIMP MRA අවශ්‍යතා සපුරාලීම මඟින් වාණිජ පරීක්ෂණාගාර සඳහා ප්‍රතිකරණය ලබා ගැනීමට සහය වීම හා මිනුම් සහ පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ජාත්‍යන්තරව පිළිගැනීම මඟින් නැවත නැවත පරීක්ෂා කිරීමෙන් තොරව වෙළඳ බාධක වළක්වා ගැනීම. 				
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

06 - පරිච්ඡේදය

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය - කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය - 2020

තනතුර	වැටුප් කාණ්ඩය	සේවා ගණය	පන්තිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	වර්තමාන සේවක සංඛ්‍යාව			පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
					ස්ථිර	කොන්ත්‍රාත්	වැඩ බලන	
ජ්‍යෙෂ්ඨ								
මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ	SL-1-2016	ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය	I	01	01	-	-	-
මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	SL-1-2016	ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය	III/II/I	15	08	-	-	07
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන)	SL-1-2016	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	III	01	-	-	-	01
ගණකාධිකාරී	SL-1-2016	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	II/I , II/II	01	01	-	-	-
ගණකාධිකාරී(අභ්‍යන්තර විගණන)	SL-1-2016	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	II/I , II/II	01	-	01	-	01
තෘතීයික								
පරිපාලන නිලධාරී	MN-7-2016	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය	විශේෂ	01	-	-	-	01
සහකාර මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අධිකාරී	MN-7-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		04	-	-	01	04
මිනුම් සේවා උපක්‍රම පරීක්ෂක	MN-7-2016	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය(විශේෂ)	විශේෂ	25	04	-	-	21

තනතුර	වැටුප් කාණ්ඩය	සේවා ගණය	පන්තිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	තත්ත්ව සේවක සංඛ්‍යාව			පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
					ස්ථිර	අනියම්	වැඩ බලන	
ද්විතීය								
මිනුම් විද්‍යා පරීක්ෂණ නිලධාරී	MN-4-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		36	12	-	-	24
දිස්ත්‍රික් මිනුම් විද්‍යා විමර්ශන සහකාර	MN-4-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		03	03	-	-	-
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	MN-6-2016	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවය		01	01	-	-	-
සංවර්ධන නිලධාරී/උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභී	MN-4-2016	සංවර්ධන නිලධාරී සේවය		60	48	-	-	12
පුස්තකාලයාධිපති	MN-3-2016	ශ්‍රී ලංකා රජයේ පුස්තකාලයාධිපති සේවය		01	-	-	-	01
මිනුම් සේවා උපක්‍රම පරීක්ෂක	MN-3-2016	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය	III/II/I	91	87	-	-	04
රසායනාගාර සහකාර	MN-3-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		04	02	-	-	02

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

කළමනාකරණ සහකාර	MN-2-2016	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය		20	19	-	-	01
තනතුර තත්ත්ව සේවක සංඛ්‍යාව තනතුර වැටුප් කාණ්ඩය	වැටුප් කාණ්ඩය	සේවා ගණය	පන්තිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	තත්ත්ව සේවක සංඛ්‍යාව			පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
					ස්ථිර	අතියම්	වැඩ බලන	
ප්‍රාථමික								
කාර්මික ශිල්පී	PL3-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		02	-	-	-	02
යාන්ත්‍රික ශිල්පී	PL3-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		02	02	-	-	-
රියදුරු	PL3-2016	ඒකාබද්ධ සේවය		17	16	-	-	01
මිනුම් ප්‍රමිති සේවා සහායක	PL2-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		63	57	-	-	06
රසායනාගාර සහායක	PL2-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		10	07	-	-	03
ලොරි සහායක	PL1-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		02	02	-	-	-
කාර්යාල කාර්ය සහායක	PL1-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත හා ඒකාබද්ධ සේවය		05	05	-	-	-
මුරකරු	PL1-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		01	-	-	-	01
සනීපාරක්ෂක කම්කරු	PL1-2016	දෙපාර්තමේන්තුගත		01	-	-	-	01
එකතුව				368	275	01	01	93

6.2 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (RS'000)		වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමවුම /ලබාගත් දැනුම
				දේශීය	විදේශීය		
01	රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා MS Excel උසස් නිපුණතා පාඨමාලාව	4	2020.08.20 2020.08.21	රු.52,000.00		දේශීය	MS Excel පිළිබඳ දැනුම
02	සිගාස් පාඨමාලාව	2	2020.09.07	නොමිලේ		දේශීය	සිගාස් සම්බන්ධ දැනුම
03	පරිගණක පාඨමාලාව	2	2020.03.07	රු.9,000.00		දේශීය	මූලික දැනුම
04	සංඛ්‍යාංක උෂ්ණත්වමාන සත්‍යායනය හා අංක ශෝධනය පිළිබඳ පුහුණුව	1	2020.06.30	රු.1,000.00		දේශීය	සංඛ්‍යාංක උෂ්ණත්වමාන සත්‍යායනය හා අංක ශෝධනයට අදාළ දැනුම
05	නිවාඩු සම්බන්ධ පුහුණුව	1	2020.02.10 2020.02.11	රු.8,500.00		දේශීය	නිවාඩු නිලධාරියාගේ රාජකාරි හා වගකීම් සම්බන්ධ දැනුම
06	රියදුරන් සම්බන්ධ පුහුණුව	3	2020.09.17 2020.09.18	රු.25,500.00		දේශීය	රාජකාරි සහ වගකීම් සම්බන්ධ දැනුම

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (RS'000)		වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමවුම /ලබාගත් දැනුම
				දේශීය	විදේශීය		
07	නීතිය සම්බන්ධ පුහුණුව	27	2021.01.11 2021.02.05 (2020 වසරේ දී සැලසුම් කරන ලදී.)	රු.243,000.00		දේශීය	රාජකාරී කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය නීතිමය කරුණු
08	ලංසු ඇගයීම සම්බන්ධ ප්‍රයෝගික පුහුණුව	1	2020.01.30 2020.01.31	රු.17,000.00		දේශීය	ලංසු ඇගයීම සම්බන්ධ දැනුම
09	පොදු ප්‍රසාරණ ක්‍රියාවලිය	2	2020.07.30 2020.07.31	රු.17,000.00		දේශීය	ප්‍රසාරණය සම්බන්ධ දැනුම

ආයතනය තුළ රාජකාරී කටයුතු කරගෙන යාමේ දී ඊට අදාළ වන්නා වූ දැනුම නිලධාරීන්ට ලබා දීම හේතුවෙන් ආයතනයේ රාජකාරී කටයුතු වෙනදාට වඩා කාර්යක්ෂමව හා නිවැරදිව ඉටු කිරීමට හැකියාව ලැබෙන අතර ඒ මඟින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය සාධනය වැඩි වේ.

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

පහත සඳහන් සියලුම විදේශීය පුහුණු කොවිඩ් 19 හේතුවෙන් මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ සිදු කරන ලදී.

	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)		නිමවුම /ලබාගත් දැනුම
				දේශීය	විදේශීය	
01	Temperature online training	21	2020.12.10 2020.12.18	විදේශීය		Basics in temperature measurement Resistance Temperature Detectors (RTD's) Thermocouples TC-cables & permitted deviations TC-cables & permitted deviations Liquid-in-Glass Thermometer (LiGT) Calibration and measuring uncertainty budget for LiGT's Mechanical thermometers On-Site calibration Non-contact temperature measurement Measuring uncertainty budget for pyrometry and Uncertainty in temperature measurement with examples
02	CIPM Meeting of NMI Directors	1	2020.10.15	විදේශීය		News from the CIPM and update on Strategy development Report on activities by the BIPM Secretariat since October 2019 Report of NMI activities related to the Covid-19 pandemic Panel discussion – “The way forward for measurement and metrology after the global pandemic”

	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමවුම /ලබාගත් දැනුම
03	CIML 55 th Meeting	1	2020.10.20 - 2020.10.22	විදේශීය	Financial matters OIML publications and technical activities OIML Certification System (OIML -CS) International cooperation
04	TCT Meeting	1	2020.11.02	විදේශීය	Issues of HC-3 hybrid comparison of MUSSD were discussed and future plans were drawn up. WG activities on SPRT, IPRT, Radiation thermometry, Humidity 6.5 and Thermophysical Quantities were discussed Ongoing comparisons and Proposal on new comparison and projects MEDEA/DEC issues on TCT Topic for TCT workshop
05	41st Meeting of the APMP Developing Economies' Committee (DEC)	1	2020.11.19	විදේශීය	MUSSD's contribution to achieving national goals during the Covid-19 pandemic and beyond Review on DEC strategic plan 2021-2023 Updates on DEC taskforces Updates among the DEC members BIPM KCDB 2.0 and Capacity Building & Knowledge Transfer (CBKT) program and CIPM update on issues relevant to the DEC Proposed activities to support developing NMIs

	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (විදේශීය/විදේශීය)	නිමවුම /ලබාගත් දැනුම
06	APMP-APLMF-PTB MEDEA 3.0 Workshop	1	2020.11.19	විදේශීය	Discussion on the World Bank Rapid Diagnostic toolkit
07	"#SPICESToDOSTLabS @ National Metrology Laboratory" an online platform for the demonstration and orientation of DOST - PHILIPPINES	1	2020.11.20	විදේශීය	Strategic promotion through integrating collaboration and engagement of Small Medium Enterprises (SMEs) to support the technology transfer and commercialization
08	APMP NMI Directors' Workshop	1	2020.11.24	විදේශීය	Seminars on regional cooperation in response to the COVID-19 pandemic and beyond
09	DEC-MEDEA COVID-19 Workshop	1	2020.11.25	විදේශීය	Joint development of specific project proposals for submission under the APMP fund
10	TCQS	1	2020.11.09 2020.11.12	විදේශීය	Develop system to work on soft copies and scanned copies facilitate for remote assessments. Develop portable conferencing system for remote assessments
11	TCTF	1	2020.11.13	විදේශීය	Backup system establishments, Improving NTP system

අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (විදේශීය/විදේශීය)	නිමවුම /ලබාගත් දැනුම
12	Technical Committee of Fluid Flow (TCFF)	1	2020.11.09 2020.11.10	විදේශීය	Session regarding the new CMC publication in KCBD 2.0 Discussion regarding the micro-pipettes intercomparison
13	Clean water focus Group Clean water Workshop	1	2020.11.09	විදේශීය	Activities related to quality control of water testing.
14	TCQS workshop	1	2020.11.11	විදේශීය	New KCDB flat form.
15	TCQM Meeting (Part I)	1	2020.11.13 2020.11.18	විදේශීය	CMC submission process About DEC Strategic plan
16	TCQM Meeting (Part II)	1	2020.11.17 2020.11.18	විදේශීය	About latest ILC/PT time table About country updates

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

අංකය	වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමවුම /ලබාගත් දැනුම
17	APMP-APLMF- PTB – MEDEA 3.0 Workshop	1	2020.11.19	විදේශීය	Details about MEDEA 3.0 project
18	TCEM meeting	2	2020.11.04 2020.11.06	විදේශීය	Improving environment condition of electrical laboratories.Start new fields based on demand APMP TCEM CMC review process implemented under KCDB2.0 Updates about ILCs
19	EEFG meeting	1	2020.11.05	විදේශීය	Nomination of contact persons and members for EEFG
20	Mass Related Quantities	1	2020.11.9 2020.11.11	විදේශීය	Mass intercomparison for 50 kg CMC submission and review process in KCDB 2.0 Progress and final report issues of APMP.K7 mass intercomparison (pilot lab NIM China) Development of calibration procedure of blood pressure measuring devices Optical pressure standard developed at NIM China Measurement technologies brought by the new definition of the kilogram based on the Planck constant, NMIJ, Japan

07 - පරිච්ඡේදය

අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ.)	අනුකූල නොවේනම් ඒ ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය කීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ.			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිශ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම)	නැත		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම	නැත		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම	නැත		
1.6	වෙනත් මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අරමුදල	අනුකූල වේ		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ. 445)	අනුකූල වේ		
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛනය/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත් කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන ගිණුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇනවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

කාර්යසාධන වාර්තාව 2020

2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	භානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම		බැරකම් නොමැති නිසා ලේඛනයක් නඩත්තු කරනු නොලබයි	
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ . 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරා දීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක් ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (MBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

4.6	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.7	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (MBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.8	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම.	අනුකූල වේ		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ . 134(2) DMA/1-2020 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම.	අනුකූල නොවේ	පිළිතුරු ලැබී නොමැත	ඉදිරියේ දී අදාළ කාලසීමාව තුළ පිළිතුරු යැවීමට නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමණාකරන විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අදාළ වේ		

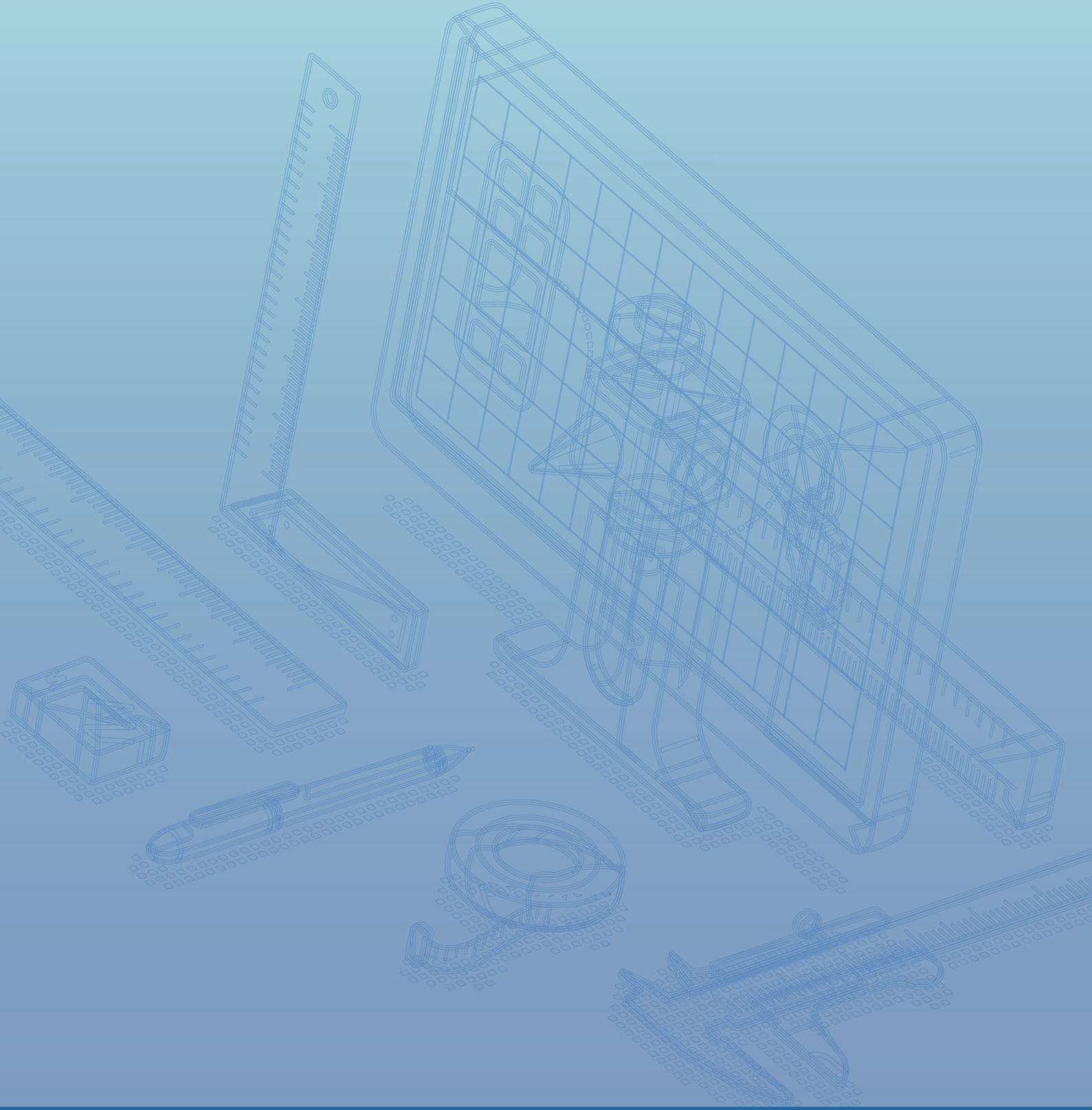
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වකුලේඛ 1-2020 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල නොවේ	Covid වසංගතය හේතුවෙන් පැවැත්වීමට නොහැකි විය.	
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වකුලේඛනයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිලදී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොමිෂන්වලට ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
8.2	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, ඒම වකුලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.	අනුකූල නොවේ.	නිලධාරියෙකු පත්කර නොමැත	නිලධාරියෙකු පත්කර කොමිෂන්වලට ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කිරීම
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල නොවේ.	2020/12/31 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු 2021/03/31 දිනට පෙර අවසන් කිරීම.	2021 වර්ෂයේ සිට නියමිත දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු සිදුකර වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වකුලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම.	අනුකූල නොවේ.		මේ සඳහා කමිටුවක් පත්කර අතිරික්ත ඌණතා සම්බන්ධයෙන් වාර්තා ලබා ගැනීම.
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම.	නැත		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.	අනුකූලයි		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම.	අනුකූල නොවේ	තීරණයක් ගෙන නොමැත	
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූලයි		

9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන් ම මු.රෙ.103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම.	අනුකූලයි		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූල නොවේ	2021 සිට ක්‍රියාත්මක කරයි	
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූලයි		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විලභනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම.	නැත		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට ඒම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම.	අනුකූල වේ.		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම් වලට එළඹීම	අදාල නොවේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟ හිටි ණය පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		

12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල නොවේ	සේවය හැරගිය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගේ ණය ශේෂ අයකරගෙන නොතිබීම	නීතිපති වෙත දන්වා ඇත. අදාළ නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂ අයකර ගැනීමට තවදුරටත් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම
13	පොදු තැම්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැම්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම		තැම්පත් ගිණුමේ ශේෂයක් නැත	
13.2	පොදු තැම්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම		තැම්පත් ගිණුමේ ශේෂයක් නැත	
14	අග්‍රීම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රීම එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	අතුරු අග්‍රීම ලබා දී නොමැත	
14.3	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රීම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	අතුරු අග්‍රීම ලබා දී නොමැත	
14.4	අග්‍රීම ගිණුමේ ශේෂය,භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමග මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස්කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදුකර තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.2	රැස්කර තිබූ ආදායම්, තැම්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.3	මු.රෙ.176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		

16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම			
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබාදීම			
17.1	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/ චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූලයි		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018 (1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම වක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක	අනුකූල නොවේ		

	කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම			
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදන කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූලයි		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූලයි		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා පමණි	
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූලයි		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩු පාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		



මහේනවත්ත, පිටිපන, හෝමාගම
மாஹேனவத்த, பிட்டிபன, ஹோமாகம
Mahenawatta, Pitipana, Homagama

Tel : 0112182250,51

Fax : 0112182254,69

Email : info@measurementsdept.gov.lk